

Pravidla pro žadatele a příjemce dotace

Program podpory vybavení zařízení sociálních služeb prostřednictvím finanční podpory Plzeňského kraje v souvislosti s přechodem na vysílací standard DVB-T2

Článek I. Základní ustanovení

1. Usnesením Rady Plzeňského kraje č. 4373/20 ze dne 20. 1. 2020 Plzeňský kraj vyhlásil dotační titul „**Program podpory vybavení zařízení sociálních služeb prostřednictvím finanční podpory Plzeňského kraje v souvislosti s přechodem na vysílací standard DVB-T2**“ (dále jen „dotační titul“) a schválil tato **Pravidla pro žadatele a příjemce dotace v rámci dotačního titulu** „Program podpory vybavení zařízení sociálních služeb prostřednictvím finanční podpory Plzeňského kraje v souvislosti s přechodem na vysílací standard DVB-T2“ (dále jen „pravidla“). Dotační titul je vyhlášen v souladu se zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
2. Finanční prostředky budou poskytovány jako součást vyrovnávací platby na základě pověření výkonem služeb obecného hospodářského zájmu vydaného Plzeňským krajem, popř. jiným subjektem. Finanční podpora na sociální služby v rámci dotačního titulu z rozpočtu kraje je poskytována v souladu Rozhodnutím Komise ze dne 20. prosince 2011 o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu (Rozhodnutí 2012/21/EU).
3. Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků na realizaci dotačního titulu z rozpočtu Plzeňského kraje je 957.420 Kč.

Článek II. Účel finanční podpory

1. Účelem vyhlášeného dotačního titulu je finanční podpora poskytovatelů pobytových sociálních služeb v souvislosti s přechodem na vysílací standard DVB-T2.
2. Cílem podpory je vybavení vybraných pobytových zařízení sociálních služeb koncovými zařízeními nebo televizními přijímači, případně úprava společné televizní antény, prostřednictvím finanční podpory Plzeňského kraje v souvislosti s přechodem na vysílací standard DVB-T2.

Článek III. Příjemce finanční podpory

1. Příjemce finanční podpory ke dni podání žádosti musí být poskytovatel sociálních služeb poskytující alespoň jednu z následujících sociálních služeb dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů **v pobytové formě** na území Plzeňského kraje:
 - a) domovy pro seniory,
 - b) domovy pro osoby se zdravotním postižením,
 - c) domovy se zvláštním režimem,

- d) sociální služby poskytované ve zdravotnických zařízeních lůžkové péče,
 - e) chráněné bydlení,
 - f) týdenní stacionáře,
 - g) azylové domy,
 - h) domy na půl cesty,
 - i) terapeutické komunity,
 - j) zařízení následné péče,
 - k) zařízení pro krizovou pomoc,
 - l) zařízení sociální rehabilitace,
 - m) odlehčovací služby.
2. Příjemcem finanční podpory musí být poskytovatel sociálních služeb poskytující vybrané pobytové služby dle bodu 1. tohoto článku, který má registraci poskytovatele sociálních služeb anebo je zapsán v registru poskytovatelů sociálních služeb, je pověřen poskytováním služby obecného hospodářského zájmu a má některou z níže uvedených právních forem:
- a) obce
 - b) svazky obcí založené dle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích;
 - c) příspěvkové organizace zřizované obcemi nebo kraji působící v sociální oblasti;
 - d) spolky, ústavy ve smyslu zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník působící v sociální oblasti;
 - e) církevní právnické osoby podle zákona č. 3/2002 Sb. o církvích, náboženském vyznání a náboženských společnostech působící v sociální oblasti;
 - f) obecně prospěšné společnosti založené dle zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech působící v sociální oblasti.
3. Příjemce finanční podpory ke dni podání žádosti dle **čestného prohlášení** nesmí mít:
- a) žádné nedoplatky vůči vybraným institucím (tj. vůči Finančnímu úřadu, České správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám, Státnímu pozemkovému úřadu, Ministerstvu financí, jako právnímu nástupci Fondu národního majetku, Státnímu fondu životního prostředí, Státnímu fondu rozvoje bydlení, Celní správě ČR, Státnímu fondu kultury, Státnímu fondu kinematografie, Státnímu zemědělskému intervenčnímu fondu, krajům, obcím a svazkům obcí) a vůči poskytovatelům podpory z projektů spolufinancovaných z rozpočtu Evropské unie. Odklad s úhradou nedoplatků nebo dohoda o úhradě nedoplatků se považují za vypořádané nedoplatky,
 - b) nedoplatky z titulu mzdových nároků jeho zaměstnanců.
4. Příjemcem finanční podpory nemůže být subjekt, pokud ke dni podání žádosti:
- a) podle ustanovení § 136 zákona č. 182/2006 Sb., insolvenční zákon, bylo rozhodnuto o jeho úpadku (je-li soudem povolena reorganizace, která je podnikem splněna, nenahlíží se na podnik jako na podnik v úpadku),
 - b) je proti jeho majetku vedena exekuce nebo výkon rozhodnutí
 - c) je v likvidaci,
 - d) má neuhrazený peněžitý dluh vzniklý na základě příkazu k vrácení finančních prostředků vydaného po předchozím rozhodnutí Komise prohlašujícím, že podpora je protiprávní a neslučitelná se společným trhem
 - e) je podnikem v obtížích, pouze v případě podpory podle nařízení Komise č. 651/2014; vztahuje se pouze na podnikatele zapsané v základním registru právnických osob, podnikajících fyzických osob a orgánů veřejné moci ("registr osob") v souladu se zákonem č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů, 3 a více let před datem podání žádosti o podporu.

Článek IV. Způsobilé náklady

1. Způsobilé náklady musí splňovat podmínky:
 - a) musí být vynaloženy v souladu s cíli programu,
 - b) musí být doloženy průkaznými doklady,
 - c) nesmí přesáhnout cenu koncových zařízení uhrazených žadatelem,
 - d) nesmí přesáhnout cenu za nezbytnou instalaci nebo rekonstrukci stávajícího anténního rozvodu, resp. STA.
2. Dotace může být přidělena až do výše 100% způsobilých nákladů.
3. Dotaci lze použít na náklady vynaložené a předfinancované příjemcem od 1. 9. 2019. Dotace je poskytována zpětně na prokázané již vynaložené výdaje, vyplacena bude do 14 dnů od podpisu smlouvy oběma smluvními stranami.

Článek V.

Předmět finanční podpory

1. **Finanční podpora do výše 1 000 Kč** na set top box ke každému televiznímu přijímači ve vlastnictví žadatele o finanční podporu kraje (nebo jeho zřizovatele), který je využíván v zařízení sociálních služeb v době podání žádosti o finanční podporu pro příjem televizního vysílání a který neumožňuje příjem ve standardu DVB-T2/HEVC; set top box musí umožňovat s ohledem na princip technologické neutrality příjem televizního vysílání ve standardu DVB-T2/HEVC nebo příjem prostřednictvím satelitní platformy, případně příjem IPTV nebo jiné technologie.
2. **Finanční podpora do výše 3 000 Kč** na televizní přijímač, který je využíván v zařízení sociálních služeb v době podání žádosti o finanční podporu pro příjem televizního vysílání jako náhrada za televizní přijímač ve vlastnictví žadatele o finanční podporu kraje (nebo jeho zřizovatele), který neumožňoval příjem ve standardu DVB-T2/HEVC; televizní přijímač musí umožňovat s ohledem na princip technologické neutrality příjem televizního vysílání ve standardu DVB-T2/HEVC nebo příjem prostřednictvím satelitní platformy, případně příjem IPTV nebo jiné technologie.
3. **Finanční podpora do výše 7 000 Kč** na nezbytnou úpravu anténního systému (STA) ve vlastnictví žadatele o finanční podporu kraje (nebo jeho zřizovatele), případně do výše 7 000 Kč za každou další nezbytnou úpravu anténního systému (STA) ve vlastnictví žadatele o finanční podporu kraje (nebo jeho zřizovatele). Za způsobilé náklady se považují i náklady spojené s dopravou a instalací úpravy anténního systému (STA).
4. Celková finanční podpora nepřesáhne:
 - a) částku 50 000 Kč pro jednoho žadatele (poskytovatele sociálních služeb) s kapacitou max. 50 lůžek,
 - b) částku 100 000 Kč pro jednoho žadatele (poskytovatele sociálních služeb) s kapacitou max. 100 lůžek,
 - c) částku 150 000 Kč pro jednoho žadatele (poskytovatele sociálních služeb) s kapacitou max. 150 lůžek,
 - d) částku 200 000 Kč pro jednoho žadatele (poskytovatele sociálních služeb) s kapacitou max. 200 lůžek,
 - e) částku 300 000 Kč pro jednoho žadatele zařízení sociálních služeb s kapacitou max. 300 lůžek,
 - f) částku 400 000 Kč pro jednoho žadatele zařízení sociálních služeb s kapacitou max. 400 lůžek,
 - g) částku 500 000 Kč pro jednoho žadatele zařízení sociálních služeb s kapacitou více než 400 lůžek

(za kapacitu se považuje součet všech lůžek žadatele u druhů sociálních služeb uvedených pod čl. III odst. 1).

5. Finanční podpora se vyplácí zpětně. Žadatel o finanční podporu podává pouze jednu žádost o finanční podporu, tj. jednorázově za všechny náklady.
6. Typ televizních přijímačů ve vlastnictví žadatele finanční podpory (nebo jeho zřizovatele), které jsou využívány v zařízení sociálních služeb pro příjem ve standardu DVB-T a které neumožňují příjem ve standardu DVB-T2/HEVC se prokazuje čestným prohlášením ke dni podání žádosti.

Článek VI. Způsob realizace

1. Žádat lze o finanční podporu dle článku V. Předmět finanční podpory (viz výše).
2. Žádosti lze podávat v termínu **od 21. 2. 2020 do 31. 3. 2020**.
3. Žadatel předkládá žádost prostřednictvím elektronické aplikace eDotace na připravených formulářích (lze je stáhnout v detailu dotačního titulu) přístupné na adrese <http://dotace.plzensky-kraj.cz>. Žádost a její přílohy budou podány jako jednotlivé skenované soubory elektronické přílohy, a to ve formátu *.pdf (tj. formuláře nebo jiné dokumenty listinného charakteru) pokud dále není uvedeno jinak. Příloha č. 1 - Požadovaná dotace dle služeb bude podána ve formátu *.xls. Maximální velikost jedné přílohy nesmí přesáhnout 10 MB – při překročení tohoto limitu neumožní aplikace podání žádosti.
4. Změna formuláře žádosti, nevyplnění všech požadovaných údajů, uvedení nepravdivých, neúplných nebo zkreslujících údajů nebo nedodání povinných příloh může být důvodem pro vyřazení žádosti z dalšího hodnocení. Drobné nedostatky v náležitostech podaných žádostí lze na výzvu učiněnou administrátorem prostřednictvím aplikace eDotace odstraňovat nejpozději do 3 dnů od data této výzvy. Plzeňský kraj si vyhrazuje právo vyžádat si kdykoli v průběhu administrace, hodnocení, realizace a vyúčtování dotace další případné dokumenty související s realizací dotačního titulu.
5. Přílohou elektronické žádosti o dotaci budou vždy:
 - a) Vyplněný a podepsaný formulář Žádost o poskytnutí dotace (*formulář k dispozici v rámci elektronické aplikace*)
 - b) Vyplněná Příloha č. 1 – Požadovaná dotace dle služeb (*formulář k dispozici v rámci elektronické aplikace, formát *.xls.*)
 - c) Vyplněná a podepsaná Příloha č. 2 - Čestné prohlášení (*formulář k dispozici v rámci elektronické aplikace*)
 - d) Vyplněná a podepsaná Příloha č. 3 - Informace o realizovaném technickém řešení (*formulář k dispozici v rámci elektronické aplikace*)
 - e) Vyplněná a podepsaná Příloha č. 4 – Soupis proplacených nákladů (*formulář k dispozici v rámci elektronické aplikace*)
 - f) Vyplněná a podepsaná Příloha č. 5 – Prohlášení zřizovatele (pouze příspěvkové organizace obcí) (*formulář k dispozici v rámci elektronické aplikace*)
 - g) Plná moc v případě zastoupení žadatele
 - h) Smlouva o zřízení běžného účtu
 - i) Kopie průkazných dokladů o vynaložení způsobilých nákladů (faktura, doklad o jejím zaplacení, pokladní doklad, apod.)
 - j) Kopie pověření výkonem služeb obecného hospodářského zájmu (pouze vydaného subjektem odlišným od Plzeňského kraje)

6. U žádostí splňujících formální požadavky bude Odborem sociálních věcí Krajského úřadu Plzeňského kraje stanoven návrh výše dotace pro jednotlivého žadatele v souladu s podanými žádostmi, s ohledem na limity uvedené v článku V. odst. 1. - 4. a s ohledem na disponibilní možnosti dotačního titulu. Výsledný návrh výše dotace žadatele nesmí překročit výši požadavku uvedenou v žádosti o finanční podporu. Návrhy výší dotací zpracované Odborem sociálních věcí Krajského úřadu Plzeňského kraje budou předloženy komisi pro rozdělení finančních prostředků k projednání. Na základě předložených žádostí a po projednání návrhů komisí pro rozdělení finančních prostředků bude Radě Plzeňského kraje resp. Zastupitelstvu Plzeňského kraje předložen k rozhodnutí návrh na poskytnutí finanční dotace. Předpokládaná lhůta pro rozhodnutí je 8. 6. 2020.
7. Všichni žadatelé budou informováni o schválení/neschválení žádosti o dotaci prostřednictvím aplikace eDotace, včetně výše poskytnuté dotace, případně důvodu neposkytnutí dotace, a to do 30 dnů od rozhodnutí Rady Plzeňského kraje nebo Zastupitelstva Plzeňského kraje.
8. Plzeňský kraj uzavře s žadatelem písemnou smlouvu o poskytnutí účelové dotace podle § 10a zákona č. 250/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Smlouva obsahuje podmínky, za kterých je podpora poskytována, zejména výši, účel použití, lhůty a způsob čerpání prostředků poskytnutých Plzeňským krajem. Dále obsahuje lhůty a podmínky vrácení podpory v případě neplnění smluvních podmínek, včetně sankcí, apod.
9. Plzeňský kraj přebírá závazek zveřejňování smluv nad 50.000 Kč v registru smluv ve smyslu zák. č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv do registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, nejpozději do 30 dnů od jejich uzavření.
10. Peněžní prostředky budou příjemci převedeny bezhotovostně na účet příjemce uvedený v žádosti do 14 dnů od uzavření smlouvy.

Článek VII. Závěrečná ustanovení

1. Na poskytnutí dotace není právní nárok.
2. Příjemce dotace je povinen Odboru sociálních věcí Krajského úřadu Plzeňského kraje písemně oznámit změny v žádosti či čestném prohlášení, které by mohly mít vliv na realizaci účelu dotace, a to nejpozději do 10 dnů ode dne, kdy tato změna nastala.
3. Žadatel o dotaci souhlasí se zveřejněním údajů o subjektu a výši poskytnuté dotace.
4. Podáním žádosti o poskytnutí dotace bere žadatel na vědomí závaznost znění tohoto dotačního titulu.
5. Komunikace mezi žadatelem a Plzeňským krajem, jako poskytovatelem dotace, probíhá přednostně prostřednictvím elektronické komunikace.

Článek VIII. Nedílnou součástí dotačního titulu jsou přílohy:

1. Formulář - Žádost o poskytnutí dotace
2. Příloha č. 1 - Požadovaná dotace dle služeb
3. Příloha č. 2 - Čestné prohlášení

4. Příloha č. 3 - Informace o realizovaném technickém řešení
5. Příloha č. 4 - Soupis proplacených nákladů
6. Příloha č. 5 – Prohlášení zřizovatele (pouze příspěvkové organizace obcí)
7. Plná moc v případě zastoupení žadatele
8. Smlouva o zřízení běžného účtu
9. Kopie průkazných dokladů o vynaložení způsobilých nákladů
10. Kopie pověření výkonem služeb obecného hospodářského zájmu (pouze vydaného subjektem odlišným od Plzeňského kraje)

Článek IX. Časový harmonogram

Předpoklad:

- | | |
|-------------|---|
| 21. 1. 2020 | zveřejnění dotačního titulu „Program podpory vybavení zařízení sociálních služeb prostřednictvím finanční podpory Plzeňského kraje v souvislosti s přechodem na vysílací standard DVB-T2“ |
| 21. 2. 2020 | otevření aplikace eDotace pro podávání žádostí o dotace |
| 31. 3. 2020 | uzavření aplikace eDotace pro podávání žádostí o dotace |
| 8. 6. 2020 | lhůta pro rozhodnutí o žádostech v RPK/ZPK |
| 31. 8. 2020 | lhůta pro vyplacení dotace |

Kontaktní osoba:

Bc. Věra Kuželová, Odbor sociálních věcí, oddělení sociálních služeb

e-mail: vera.kuzelova@plzensky-kraj.cz

tel.: 377 195 744