

# Dotační program Podpora včelařství (2026)

## Pravidla pro žadatele a příjemce dotace

(dále i „Pravidla“)

---

### Účel podpory:

Účelem podpory je stabilizace a zvýšení počtu včelstev a zkvalitnění jejich chovu, společně se zvýšením opylovací služby rostlin v Plzeňském kraji.

---

### Článek 1. Předmět dotace

Poskytovatelem neinvestiční dotace je Plzeňský kraj (dále i „Poskytovatel“ či „PK“). Odvětvovým odborem dotačního programu je Krajský úřad Plzeňského kraje, Odbor životního prostředí. Administrátorem dotace (dále i „administrátor dotace“, nebo „administrátor“) je zaměstnanec Plzeňského kraje zařazený do Krajského úřadu Plzeňského kraje, který zajišťuje správu dotačního programu. Specifikace dotačního programu je uvedena v článku 7., dotace se poskytuje na:

- podporu začínajících a stávajících včelařů,
- realizaci ozdravných a preventivních opatření proti závažným onemocněním včelstev (mor včelího plodu, varroáza),
- administraci.

### Článek 2. Žadatel o dotaci

Žadatelem o dotaci může být právnická osoba (PO) – spolek dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, v územní působnosti Plzeňského kraje (dále jen „žadatel“), který:

- a) soustavně působí v oblasti chovu včel nejméně po dobu 3 kalendářních let bezprostředně předcházejících roku, ve kterém je podána žádost o dotaci, a
- b) sdružuje nejméně 50 % chovatelů včel v jednotlivém okrese v Plzeňském kraji, evidovaných podle zvláštního právního předpisu.

Konečným příjemcem dotace (resp. finančního příspěvku) na nástavkové úly, pomůcky a vybavení budou začínající a stávající včelaři, včelařící ve správním obvodu Plzeňského kraje, dle čl. 7. těchto Pravidel. Příjemcem dotace na administraci a realizaci ozdravných a preventivních opatření proti závažným onemocněním včelstev (mor včelího plodu, varroáza) bude žadatel.

Žadatel, resp. příjemce dotace, je povinen při změně právní formy o této skutečnosti neprodleně informovat odvětvový odbor.

Pro účely tohoto dotačního programu se rozumí:

- dotací poskytnutí finančních prostředků žadateli, resp. příjemci dotace, poskytovatelem a
- finančním příspěvkem poskytnutí finančních prostředků začínajícím a stávajícím včelařům na nákup předmětů příspěvku prostřednictvím příjemce dotace.

### Článek 3. Žádost o dotaci

1. Žadatel podá žádost o dotaci elektronicky prostřednictvím softwarové aplikace eDotace na portálu Plzeňského kraje (<https://dotace.plzensky-kraj.cz>) v termínu **od 9. 3. 2026 do 15. 3. 2026.**
2. V žádosti žadatel uvede:
  - a) název, sídlo a IČO,
  - b) číslo bankovního účtu žadatele, na který bude případná dotace poukázána,
  - c) prohlášení, zda žadatel je či není plátcem DPH,
  - d) další údaje nezbytné pro posouzení žádosti (nutno vyplnit tzv. pevná pole žádosti v aplikaci eDotace),
  - e) celkovou výši požadované dotace, účel dotace a dobu, v níž má být dosaženo účelu,
  - f) odůvodnění žádosti.
3. K žádosti budou vloženy tyto přílohy:
  - a) aktuální stanovy a registrační list,
  - b) plná moc pro osobu podávající žádost (pokud se nejedná o statutárního zástupce žadatele),
  - c) smlouva o zřízení účtu nebo bankovní výpis,
  - d) identifikace žadatele dle z. č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, § 10a odst. (3) písm. f) - samostatný formulář (Přehled majetkových vztahů) je k dispozici v přílohách dotačního programu. Vložená příloha bude ve formátu PDF a bude opatřena platným elektronickým podpisem žadatele.<sup>1</sup>
4. Administrátor dotačního programu posoudí žádost z hlediska kompletnosti a přijatelnosti. Pokud nebude podaná žádost kompletní a nebude splňovat podmínky přijatelnosti (splnění všech povinných zákonných náležitostí žádosti a podmínek stanovených těmito Pravidly), vyzve administrátor žadatele, aby žádost ve stanovené lhůtě doplnil. V případě, že žadatel žádost ve stanovené lhůtě nedoplní, nebude žádost předložena hodnoticí komisi pro poskytování dotací (dále jen „hodnoticí komise“) k posouzení a bude vyřazena. O vyřazení bude žadatel vyrozuměn prostřednictvím aplikace eDotace.
5. Žádosti včetně příloh se nevrací.
6. Přijaté žádosti předloží administrátor dotačního programu k posouzení hodnoticí komisi jmenované Radou Plzeňského kraje pro tento dotační program. Hodnoticí komise je minimálně tříčlenná.

### Článek 4. Hodnocení žádostí a schválení poskytnutí dotace

1. Přijaté žádosti budou odborně vyhodnoceny hodnoticí komisí a následně bude seznam žádostí o dotaci vyhodnocených k poskytnutí dotace předložen na základě § 36 a § 59 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů, příslušnému orgánu PK ke schválení či neschválení poskytnutí dotace.
2. Hodnoticím kritériem pro určení výše dotace je počet včelařů hospodařících v územní působnosti žadatele.
3. Lhůta pro rozhodnutí o žádosti: 30. 6. 2026.
4. Žadatelé o dotaci budou následně do 31. 7. 2026 vyrozuměni prostřednictvím aplikace eDotace o schválení či neschválení poskytnutí dotace.
5. Žadatelé, kteří budou vyrozuměni o schválení poskytnutí dotace, obdrží následně návrh smlouvy o poskytnutí účelové finanční dotace (dále jen „smlouva“) k podpisu.

---

<sup>1</sup> Připojení uznávaného elektronického podpisu v souladu se zákonem č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů.

6. Smlouva je uzavírána v elektronické formě s připojenými elektronickými podpisy<sup>1</sup> obou smluvních stran.
7. Po podpisu Poskytovatele je smlouva zaslána prostřednictvím datové služby do schránky Příjemce, který k dokumentu smlouvy připojí svůj platný elektronický podpis a zašle datovou službou zpět Poskytovateli.
8. Smlouva je uzavřena dnem doručení elektronicky podepsané<sup>1</sup> smlouvy Příjemcem zpět Poskytovateli.
9. Na základě rozhodnutí Rady PK nebo Zastupitelstva PK a uzavřené smlouvy dojde k poskytnutí dotace příjemci, a to jednorázovým bezhotovostním převodem po nabytí účinnosti smlouvy.
10. Dotace, resp. finanční příspěvky, jsou poskytovány jako „sazbové“ na úly a pomůcky, jako „nákladové“ na realizaci ozdravných a preventivních opatření proti závažným onemocněním včelstev, přičemž rozhodující pro přiznání dotace je dodržení účelu a podmínek stanovených v těchto Pravidlech.
11. Poskytovatel dotace je povinen zveřejnit dotační smlouvu v souladu s ust. § 10d zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a dále v souladu s ust. § 2, 3 a 8 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.
12. PK jako poskytovatel dotace si vyhrazuje právo průběžné a následné kontroly využití poskytnutých dotací.
13. Dotace bude poskytnuta bezhotovostním převodem finančních prostředků dle podmínek stanovených ve smlouvě o poskytnutí dotace.
14. V rozpočtu poskytovatele je na tento dotační program alokována částka ve výši 2 900 000 Kč.
15. Na poskytnutí dotace není právní nárok.
16. Na administrování dotací se nevztahuje zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.

## **Článek 5. Poskytování finančních příspěvků**

Žadatel provede sběr písemných žádostí na formuláři od jednotlivých včelařů hospodařících v příslušném okrese a poté stanoví seznam příjemců finančních příspěvků (podpořených včelařů). Při hodnocení žádostí musí hodnotitel dodržovat zásadu zákazu diskriminace.

## **Článek 6. Vyhodnocení plnění podmínek poskytnutí dotace**

1. Podklady pro vyhodnocení plnění podmínek poskytnutí dotace předkládá příjemce dotace v termínu a náležitostech dle těchto Pravidel a smlouvy na předepsaném formuláři, a to elektronicky prostřednictvím aplikace eDotace.
2. Nesplnění podmínek a nedodržení termínu stanoveného smlouvou pro vyhodnocení plnění podmínek poskytnutí dotace bude mít za následek vrácení finanční dotace poskytovateli této dotace v souladu se smlouvou, nestanoví-li smlouva jinak.
3. Vyhodnocení plnění podmínek poskytnutí dotace, tj. následnou veřejnosprávní kontrolu, provádí administrátor dotačního programu protokolem.

## **Článek 7. Specifikace dotačního programu Podpora včelařství (2026)**

Tento dotační program je určen:

- začínajícím a stávajícím včelařům, kteří obdrží finanční příspěvek na nákup předmětů příspěvku prostřednictvím žadatele (viz čl. 2.),
- žadatelé o dotaci na administraci a realizaci ozdravných a preventivních opatření proti závažným onemocněním včelstev – mor včelího plodu, varroáza.

### **7.a. Předmět a výše dotace, finančního příspěvku:**

1. Finanční příspěvek [písm. a) a b)], dotace [písm. c) a d)] může být poskytnut/a pouze na:
  - a) nástavkové úly – nové (1x nástav. úl = 1x varroadno, 3x nástavek, 1x víko), nevztahuje se na úly vyrobené svépomocí,
  - b) pomůcky a vybavení – nové (včetně odborné literatury, mimo medometu),
  - c) realizaci ozdravných a preventivních opatření proti závažným onemocněním včelstev – mor včelího plodu, varroáza,
  - d) administraci.
  
2. Výše finančního příspěvku v Kč [písm. a) a b)], dotace [písm. c) a d)]:

#### **a) začínající včelař**

P.č.	Předmět příspěvku	T.j.	Sazba za T.j.	Max. výše finančního příspěvku
1.	Nástavkový úl	ks	3 000	4 ks   3 000   12 000
2.	Pomůcky a vybavení		2 500	2 500
	Celkem			<b>14 500</b>

#### **b) stávající včelař**

P.č.	Předmět příspěvku	T.j.	Sazba za T.j.	Max. výše finančního příspěvku
1.	Nástavkový úl	ks	3 000	4 ks   3 000   12 000
2.	Pomůcky a vybavení		0	0
	Celkem			<b>12 000</b>

#### **c) žadatel**

P.č.	Předmět dotace	Výše dotace
1.	aceton	
2.	ochranné prostředky na léčení	
3.	podložky na měl	
4.	lab. rozborů měli na mor včelího plodu	
5.	nákup nového, oprava a náhradní díly technického zařízení na léčení včelstev	uznatelné náklady na nákup nového technického zařízení celkem do max. 30 tis. Kč včetně DPH
	Celkem	min. 2 % z celkové poskytnuté dotace po odečtení nákladů na administraci dotace

#### **d) žadatel**

Na administraci výše uvedených aktivit dotace ve výši 2 % z celkové poskytnuté dotace.

3. Začínající včelaři budou podpořeni minimálně 10 % z celkové poskytnuté dotace žadateli po odečtení nákladů na administraci dotace.

### **7.b. Vymezení termínu začínající a stávající včelař:**

1. Začínající včelař
  - je fyzická osoba starší 18 let v den podání žádosti o finanční příspěvek,
  - včelař (chová včely) max. 1 rok před podáním žádosti o finanční příspěvek,
  - bude včelařit ve správním obvodu Plzeňského kraje minimálně 3 roky od převzetí finančního příspěvku.

2. Stávající včelař
  - je fyzická osoba starší 18 let v den podání žádosti o finanční příspěvek,
  - včelaří (chová včely) déle než 1 rok před podáním žádosti o finanční příspěvek,
  - bude včelařit ve správním obvodu Plzeňského kraje minimálně 3 roky od převzetí finančního příspěvku.

#### **7.c. Omezení pro obdržení finančního příspěvku:**

1. Konečným příjemcem finančního příspěvku nemůže být včelař, který obdržel dotaci (resp. finanční příspěvek) na podporu včelařství z rozpočtu Plzeňského kraje v letech 2019, 2020, 2021, 2022, 2023, 2024 a 2025.
2. Finanční příspěvek dále nemůže obdržet včelař, kterému byla poskytnuta podpora na stejný předmět příspěvku z jiných veřejných zdrojů v období stanoveném v čl. 7.c.1.
3. Dotaci nelze použít jako finanční příspěvek na úly vyrobené svépomocí.
4. Rozhodujícím kritériem pro určení místa podání žádosti o finanční příspěvek konečným příjemcem je umístění včelstev.

#### **7.d. Způsob výpočtu výše požadované dotace:**

1. Žadatel ve svém příslušném okresu provede zjištění požadavků stávajících a začínajících včelařů, stanoví náklady nezbytné pro realizaci ozdravných a preventivních opatření proti závažným onemocněním včelstev – mor včelího plodu, varroáza. Z obou podkladů stanoví potřebnou finanční částku.
2. Celková výše dotace (v Kč) bude uvedena v žádosti o dotaci.

#### **7.e. Finanční vypořádání dotace (vyúčtování):**

Žadatel, resp. příjemce po obdržení dotace:

1. Vyzve včelaře k zakoupení předmětů příspěvku a doložení dokladů o nákupu k vyúčtování. Finanční příspěvek se poskytuje pouze na náklady vzniklé od doby podání žádosti o dotaci.
2. Provede nákup acetonu, ochranných prostředků použitelných při léčení a dalších nezbytných pomůcek uvedených v čl. 7.a. Předmět a výše dotace, bod 2., písm. c).
3. Provede kontrolu doložených dokladů o nákupu a věcného plnění.
4. Provede vyhodnocení čerpání a předá nejpozději do 30. 11. 2026 elektronicky prostřednictvím aplikace eDotace poskytovateli vyúčtování (formulář bude součástí smlouvy o poskytnutí dotace; vložený vyplněný formulář vyúčtování bude ve formátu PDF a bude opatřen platným elektronickým podpisem žadatele<sup>1</sup>) poskytnuté dotace spolu:
  - s vyplněným formulářem vyúčtování ve formátu.xls, (.xlsx),
  - s kopiemi účetních dokladů potvrzujících nákup pomůcek a vybavení na realizaci ozdravných a preventivních opatření proti závažným onemocněním včelstev – mor včelího plodu, varroáza (bod 2., písm. c).
5. V případě pochybnosti, zda lze náklady z prostředků dotace hradit či nikoliv, rozhoduje o uznatelnosti výhradně odvětvový odbor.
6. Nevyčerpané finanční prostředky budou po provedeném vyúčtování neprodleně vráceny zpět na účet poskytovatele uvedeném ve smlouvě o poskytnutí účelové finanční dotace z rozpočtu Plzeňského kraje na podporu včelařství v roce 2026.

## **Článek 8. Prohlášení o zpracování osobních údajů**

Osobní údaje žadatelů o dotaci jsou poskytovatelem dotace zpracovávány v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu

těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „Obecné nařízení“) a zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, v platném znění. Prohlášení o zpracování osobních údajů včetně kontaktu na pověřence pro ochranu osobních údajů je dostupné na:

<https://www.plzensky-kraj.cz/clanek/prohlaseni-o-zpracovani-osobnich-udaju>

Zpracování osobních údajů žadatelů je nezbytné pro administraci projektu, žádosti o dotaci a dále za účelem uzavření veřejnoprávní smlouvy s žadatelem. Dále je též zpracování osobních údajů nezbytné pro splnění právních povinností, které se vztahují na poskytovatele dotace.