

Pravidla pro žadatele a příjemce dotace z dotačního programu

PODPORA VYBUDOVÁNÍ A MODERNIZACE ŠKOLNÍCH SPORTOVIŠŤ V ROCE 2023

Vyhlašovatel	Plzeňský kraj
Adresa	Škroupova 1760/18, Jižní předměstí, 301 00 Plzeň
Web	https://dotace.plzensky-kraj.cz/

Článek I.

Úvodní ustanovení

Zastupitelstvo Plzeňského kraje dne 11. června 2018 schválilo usnesením č. 669/18 strategický dokument Plán rozvoje sportu v Plzeňském kraji. Dokument nastavil cíle a priority sportovní politiky Plzeňského kraje.

V souladu s tímto dokumentem Plzeňský kraj vyhlašuje na základě usnesení Rady Plzeňského kraje č. 2932/22 ze dne 5. 12. 2022 dotační program/titul „Podpora vybudování a modernizace sportovišť v roce 2023“ (dále jen „Program“) a schvaluje Pravidla pro žadatele a příjemce dotace/příspěvku z dotačního programu/titulu „Podpora vybudování a modernizace sportovišť v roce 2023“ (dále jen „Pravidla“).

Článek II.

Účel, cíle programu a důvod podpory

Program je vyhlášen s cílem podpořit sportovní aktivity a tělovýchovnou činnost ve školách a školských zařízeních, podpořit školní sportovní infrastrukturu, zvýšit kvalitu stávajících školních sportovních zařízení včetně jejich zázemí, rozšířit plochy sportovních zařízení škol, motivovat děti/žáky/studenty k pohybu a sportu, poskytnout podporu na vybudování, obnovu a modernizaci školních sportovišť.

Článek III.

Okruh způsobilých žadatelů a závazné podmínky

Žadatelé mohou být školy a školská zařízení / školské právnické osoby, církevní školy, právnické/fyzické osoby vykonávající činnost škol a školských zařízení, jejich zřizovatelé¹, v jejichž vlastnictví je školní sportoviště.

Žadatelé mohou být příspěvkové organizace zřízené Plzeňským krajem.

Preferováni budou žadatelé se sídlem v Plzeňském kraji.

Jedním žadatelem může být do tohoto dotačního titulu podána pouze jedna žádost.

Žadatel je povinen podat úplnou a obsahově správně vyplněnou žádost. Součástí žádosti musí být příloha, která obsahuje popis technického stavu sportoviště včetně fotodokumentace a zpracovaného rozpisu využitelnosti sportoviště v průběhu dne (ověřitelný rozvrh/rozpis obsazenosti sportoviště).

Projekt musí odpovídat cílům Programu dle čl. II. těchto Pravidel a musí být podrobně popsán včetně kvalitního zpracování položkového rozpočtu při zachování zásad hospodárnosti a efektivnosti.

Přesné podmínky poskytnutí dotací/příspěvků budou specifikovány ve smlouvách uzavíraných s příjemci dotace a vyzroměních.

¹ dle § 8 zákona č. 561/2004 Sb., Zákon o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon)

Žadatelé nemohou být právnické nebo fyzické osoby, které mají závazky po lhůtě splatnosti vůči Plzeňskému kraji nebo jinému veřejnoprávnímu subjektu.

Žadatelé nemohou být právnické a fyzické osoby, jejichž hlavní náplní jsou činnosti v oblasti tělovýchovy a sportu².

Článek IV.

Kritéria pro hodnocení dotace/příspěvku

Kritéria pro hodnocení / preference projektů dle čl. II.

Žadatel je oprávněným žadatelem dle čl. III. – nesplnění podmínky znamená automatické vyřazení žádosti.

Výše podpory bude navržena na základě kritérií.

Kritéria pro hodnocení:

- 1) **Vytížení sportoviště** – zvýhodněn bude žadatel, jehož sportoviště je využíváno zájmovými kroužky nebo sportující veřejností (celodenní a celotýdenní využití sportoviště).
- 2) **Zvýšení kvality stávajících sportovišť** – technické zhodnocení (modernizace, rekonstrukce) venkovních a vnitřních sportovišť, rozšíření ploch sportovních zařízení a jejich zázemí, obnova či pořízení investičního vybavení sportoviště, zvýšení dostupnosti sportovních zařízení pro osoby se zdravotním postižením, vybudování bezbariérových přístupů do sportovních zařízení.
- 3) **Přínos projektu k rozvoji sportu v Plzeňském kraji** – chybějící dostatečná infrastruktura a vybavenost, zvýšení atraktivity lokality, přínos k obnově a rozvoji sportovní infrastruktury osob se zdravotním postižením, zlepšení kvality života v regionu, zdravý životní styl.

Komise určí váhu a způsob hodnocení dle výše uvedených kritérií.

Článek V.

Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků programu

Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků na realizaci programu z rozpočtu Plzeňského kraje je 15 000 000 Kč.

Článek VI.

Kritéria pro stanovení výše dotace/příspěvku

Jedná se o investiční dotaci na pořízení dlouhodobého hmotného majetku v souladu s § 14 vyhlášky č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, jehož hodnota převyšuje 40 000 Kč, nebo na rekonstrukci či modernizaci stávajícího dlouhodobého hmotného majetku.

Minimální výše plánovaných investičních nákladů předloženého projektu žadatele o dotaci/příspěvek je **100 000 Kč**.

Maximální výše poskytnuté dotace/příspěvku může dosahovat částky až **3 000 000 Kč**.

Určujícím kritériem pro stanovení výše poskytnuté dotace/příspěvku je přiměřený, srozumitelný rozpočet, náklady obvyklé v místě a čase.

² spolek splňující podmínky stanovené zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník a zákonem č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob, ve znění pozdějších předpisů, pobočný spolek splňující podmínky stanovené zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník a zákonem č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob, ve znění pozdějších předpisů.

Článek VII. Výše dotace/příspěvku

Dotace/příspěvek bude příjemci poskytnuta na částečné krytí celkových nákladů spojených s realizací předloženého projektu ve výši maximálně **80 %** skutečně vynaložených celkových nákladů. Zbývající část nákladů hradí příjemce z vlastních, příp. jiných zdrojů. Finanční prostředky jsou poskytovány jako investiční.

Článek VIII. Doba čerpání dotace/příspěvku a termín ukončení realizace projektu

Poskytnutou dotaci/příspěvek lze čerpat **od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023** (dotaci/příspěvek lze použít na náklady předfinancované příjemcem vynaložené na realizaci projektu od 1. 1. 2023).

Článek IX. Podmínky pro poskytnutí dotace/příspěvku, lhůta pro podávání žádostí

- 1) Žádost o dotaci/příspěvek včetně příloh se podává výhradně elektronicky prostřednictvím aplikace eDotace, která je přístupná na adrese <http://dotace.plzensky-kraj.cz/>
- 2) Žádosti musí být podány nejpozději v poslední den lhůty pro podávání žádostí (termín uzávěrky), tj. **5. 2. 2023**. Žádosti podané po tomto termínu nebudou předloženy k dalšímu jednání.
- 3) Povinné přílohy žádosti, jejíž povinnou náležitostí je podpis, jsou vyžadovány výhradně v elektronické podobě (naskenované soubory vložit do systému eDotace formou přílohy).
- 4) Vynaložené náklady musí být nezbytně využity k uskutečnění projektu efektivně a hospodárně.
- 5) Dotace/příspěvek je poskytován/a výhradně na investiční náklady spojené s realizací projektu v roce 2023.
- 6) Dotaci/příspěvek nelze použít na:
 - veškeré neinvestiční výdaje
 - úhradu DPH, pokud je příjemce dotace plátcem DPH a uplatňuje odpočet – část nákladů odpovídající DPH není možné hradit z poskytnuté dotace
 - mzdy a ostatní osobní náklady a odvody na sociální a zdravotní pojištění, včetně DPP a DPČ
 - krytí ostatních investičních nákladů mimo konkrétní sportoviště, např. zařízení kanceláří
 - úhradu pojištění, pokut, nákladů sankčního charakteru, leasing, nákup nemovitostí, půjčky, bankovní poplatky, daně
 - výdaje, u kterých nelze prokazatelně doložit, že byly využity v rámci projektu, výdaje, které nelze účetně doložit
 - projektovou dokumentaci u projektu
- 7) Účel čerpání požadovaných finančních prostředků musí být uveden v podrobném položkovém rozpočtu ve formuláři Žádosti o dotaci/příspěvku včetně uvedení celkového rozpočtu projektu.

- 8) Dotace musí být použita pouze na účel uvedený ve smlouvě o poskytnutí dotace. Lze ji použít pouze na úhradu nezbytných nákladů realizovaného projektu nebo činnosti v souladu s rozpočtem, ve kterém nesmí být kalkulován zisk.
- 9) Příspěvek je rovněž přísně účelový a je poskytován organizacím zřizovaným Plzeňským krajem na základě vyrozumění o schválení příspěvku Radou Plzeňského kraje. Příspěvek lze použít pouze na úhradu nezbytných nákladů realizovaného projektu nebo činnosti v souladu s rozpočtem, ve kterém nesmí být kalkulován zisk.
- 10) Povinné přílohy žádosti:
 - a) vyplněný a podepsaný formulář Žádost o dotaci
 - b) popis aktuálního technického stavu sportoviště
 - c) investiční záměr a rozsah plánovaných prací
 - d) využitelnost sportoviště v průběhu dne (ověřitelný rozvrh obsazenosti sportoviště)
 - e) fotodokumentace stávajícího stavu sportoviště
 - f) souhlas vlastníka sportovního zařízení s projektem v případě, že vlastník není žadatelem
 - g) u právnických osob výpis z evidence skutečných majitelů dostupný z: [Informační systém evidence skutečných majitelů - Ministerstvo spravedlnosti České republiky \(justice.cz\)](https://www.justice.cz).

Pokud je žadatel příspěvkovou organizací obce, v případě poskytnutí dotace doloží prohlášení zřizovatele, že příslušný orgán obce schválil podání žádosti, případné přijetí dotace a její vypořádání v souladu s ustanovením § 27 odst. 5 a § 28 zákona č. 250/2000 Sb.

Změna formuláře žádosti, nevyplnění všech požadovaných údajů, uvedení nepravdivých, neúplných nebo zkreslujících údajů nebo nedodání povinné přílohy je důvodem pro vyřazení žádosti z dalšího hodnocení. Příp. drobné nedostatky v náležitostech v podané žádosti lze na výzvu učiněnou administrátorem prostřednictvím systému eDotace odstraňovat i po termínu uzávěrky.

Plzeňský kraj si vyhrazuje právo vyžádat si kdykoli v průběhu administrace, hodnocení, realizace a vyúčtování projektu další dokumenty související s realizací projektu.

Článek X.

Postup a lhůta při rozhodování o žádosti

- 1) Žádosti o dotace/příspěvky jsou po termínu uzávěrky po formální stránce zkontrolovány Odborem školství, mládeže a sportu Krajského úřadu Plzeňského kraje. Žádosti nesplňující závazné podmínky dle čl. II. a čl. III. budou vyřazeny z dalšího projednávání.
Při formálním hodnocení žádosti je posuzováno:
 - a. žádost byla podána ve stanovené lhůtě a požadovaným způsobem prostřednictvím aplikace eDotace,
 - b. žádost byla podána oprávněným žadatelem,
 - c. žádost obsahuje povinné údaje a povinné přílohy.
- 2) Žádosti splňující formální požadavky jsou Odborem školství, mládeže a sportu Krajského úřadu Plzeňského kraje předloženy Hodnoticí komisi dotačního programu/titulu Plzeňského kraje „**Podpora vybudování a modernizace školních sportovišť v roce 2023**“ jmenované Radou Plzeňského kraje (dále jen „Komise“). Komise v souladu se svým jednacím řádem posuzuje jednotlivé žádosti tak, že zhodnotí u každého projektu míru naplnění kritérií dle čl. IV. Pravidel.

- 3) Odbor školství, mládeže a sportu / odvětvový odbor připravuje podklady pro jednání hodnotící Komise.
 - 4) Hodnotící komise zpracovává návrh výše poskytnuté dotace žadatelům o dotaci a zodpovídá za konečný návrh rozdělení dotací/příspěvků v rámci příslušného dotačního titulu/programu.
- 5) Člen Komise, u něhož lze mít pochybnosti, že pro poměr k projednávané žádosti nebo osobám, jichž se žádost týká, nemůže nestranně rozhodovat, nemůže o předmětné žádosti hlasovat.

Přijetím funkce se člen hodnotící komise zavazuje pracovat svědomitě v zájmu Plzeňského kraje a s potřebnou znalostí a pečlivostí.
- 6) Komise si vyhrazuje právo přizvat k hodnocení jednotlivých žádostí nezávislé posuzovatele, kteří musí být schopni odborně žádost hodnotit. Posuzovatel nesmí být osoba, u níž lze mít pochybnosti, že pro poměr k projednávané žádosti nebo osobám, jichž se žádost týká, nemůže nestranně rozhodovat. Posuzovatel vyjádří své doporučení nebo nedoporučení žádosti k poskytnutí dotace/příspěvku. Stanovisko posuzovatele včetně odůvodnění bude součástí Zápisu z jednání Komise.
- 7) Komise je oprávněna navrhnout snížení výše požadované dotace/příspěvku, o kterou/ý žadatel žádá, a takto upravenou ji doporučit ke schválení orgánům Plzeňského kraje. V případě poskytnutí dotace/příspěvku v nižší než požadované výši mohou být částky rozpočtu projektu v žádosti paušálně kráceny, či určen jiný způsob čerpání. Návrh Komise musí být řádně odůvodněn v Zápisu z jednání Komise.
- 8) Komise je dále oprávněna navrhnout změnu částky generované na základě určených koeficientů při procesu hodnocení dle kritérií uvedených v čl. IV těchto Pravidel. Návrh na změnu částky (navýšení nebo snížení částky) k poskytnutí dotace/příspěvku musí být řádně schválen členy Komise a odůvodněn v Zápisu z jednání Komise včetně údaje o výsledku hlasování.
- 9) Všechny žádosti zhodnocené Komisí budou společně s jejím stanoviskem předloženy k rozhodnutí orgánům Plzeňského kraje příslušným k rozhodnutí o poskytnutí dotace/příspěvku dle zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, v platném znění. Dotace/příspěvek se poskytují výhradně na základě usnesení Rady Plzeňského kraje nebo Zastupitelstva Plzeňského kraje a na základě písemné smlouvy o poskytnutí dotace/příspěvku.
- 10) Všichni žadatelé budou o výsledku rozhodnutí orgánů Plzeňského kraje vyrozuměni prostřednictvím aplikace eDotace.

Článek XI.

Veřejná podpora – bloková výjimka a režim de minimis

- 1) Podpora v rámci tohoto programu bude převážně poskytována mimo rámec veřejné podpory.
- 2) Pakliže bude podpora poskytnuta v rámci veřejné podpory, lze ji poskytnout pouze jako:
 - a. veřejnou podporu poskytovanou v souladu s nařízením Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 smlouvy prohlašují kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem - obecné nařízení o blokových výjimkách – GBER, nebo
 - b. veřejnou podporu poskytovanou v souladu s Nařízením Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské

unie na podporu de minimis, ve znění Nařízení 2020/972 ze dne 2. července 2020, zveřejněném v Úředním věstníku EU dne 7. července.

- 3) Podpora v rámci blokové výjimky podle nařízení GBER bude poskytnuta v případě, že:
- je sportovní zařízení situováno v obci s počtem obyvatel vyšším než 20 000 obyvatel a je ekonomicky využíváno (formou pronájmu, nebo placené služby veřejnosti) z více než 20 % časové kapacity (v případě nové výstavby je plánováno) nebo;
 - je naplněno písm. a) a zároveň platí, že sportovní infrastruktura není výhradně využívána jediným uživatelem v oblasti profesionálního sportu. Jiní uživatelé v oblasti profesionálního nebo amatérského sportu musí ročně využívat danou sportovní infrastrukturu alespoň z 20 % její kapacity;
 - je naplněno písm. a) a b) a pokud ještě nebylo u investiční akce rozhodnuto o výběru dodavatele a nebyla s tímto dodavatelem uzavřena smlouva o dílo.

Článek XII. Smlouva o poskytnutí dotace

- 1) Na základě rozhodnutí Rady Plzeňského kraje nebo Zastupitelstva Plzeňského kraje uzavře poskytovatel s příjemcem dotace písemnou smlouvu o poskytnutí účelové finanční dotace.
- 2) Poskytovatel je oprávněn před podpisem smlouvy vyzvat příjemce k doložení souvisejících dokumentů.
- 3) Příjemci dotace bude zaslán návrh smlouvy prostřednictvím aplikace eDotace. Příjemce dotace bude současně vyzván k podpisu smlouvy ve lhůtě do 40 (čtyřiceti) dnů od doručení návrhu smlouvy. Pokud je příjemcem dotace obec, u které musí před podpisem smlouvy přijetí dotace schválit usnesením příslušný orgán obce, je lhůta pro podpis a doručení návrhu smlouvy Plzeňskému kraji 60 (šedesát) dnů. Smlouvu lze podepsat i osobně na Odboru školství, mládeže a sportu Krajského úřadu Plzeňského kraje po předchozí domluvě, popřípadě doručit podepsanou s razítkem (u obcí bez státního znaku).
- 4) Ve smlouvě se uvede:
 - a) název projektu / přesný účel (nebo činnost), na který je dotace poskytována
 - b) doba, na kterou je dotace poskytována (nejzazší termín pro čerpání dotace)
 - c) výše dotace
 - d) možnost jednostranného odstoupení od smlouvy před uskutečněním finančního plnění poskytovatele vůči příjemci dle smlouvy
 - e) povinnost příjemce doložit finanční vypořádání použití dotace ve stanoveném termínu a formě
 - f) povinnost příjemce vrátit dotaci, nebude-li použita v souladu s účelem, na který byla poskytnuta, nebo nebude-li dotace řádně vyúčtována
 - g) příp. prohlášení o tom, že příslušný orgán obce schválil přijetí poskytnuté dotace
 - h) podmínky sledování realizace projektu a jeho kontroly
 - i) skutečnost, že při nakládání s veřejnými prostředky musí být dodržena rozpočtová kázeň podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění
 - j) příjemce se zavazuje při prezentaci akce po nabytí účinnosti smlouvy uvádět, že byla uskutečněna za finanční podpory Plzeňského kraje
 - k) v případě, že předmět smlouvy zatím nebyl realizován, zavazuje se příjemce, že na propagační materiály související s předmětem smlouvy, při akcích souvisejících s předmětem smlouvy a na webových stránkách, které odkazují na předmět smlouvy, viditelně umístí logo Plzeňského kraje. V případě, že předmět smlouvy byl již realizován,

zavazuje se příjemce, že umístí viditelně logo Plzeňského kraje na webové stránky, které odkazují na předmět smlouvy; příjemce prohlašuje, že byl seznámen s podobou loga Plzeňského kraje ke dni podpisu smlouvy

- l) příjemce souhlasí s použitím informací a fotodokumentace předmětu smlouvy pro prezentaci prostřednictvím Plzeňského kraje
- m) případné další povinnosti příjemce vůči poskytovateli dotace
- n) sankce v případě porušení kterékoliv ze smluvních podmínek ze strany příjemce, která je ve smlouvě upravena odvodem ve výši 5–100 % poskytnuté dotace
- o) informace o zveřejnění smlouvy a postup v případě návrhu na uzavření dodatku smlouvy

Článek XIII.

Finanční vypořádání dotace/příspěvku

- 1) Finanční vypořádání přidělené/ho dotace/příspěvku předkládá příjemce výhradně elektronicky prostřednictvím aplikace eDotace vložím vyplněného a podepsaného formuláře vyúčtování jako souboru ve formátu *.pdf. Součástí formuláře vyúčtování je závěrečná zpráva.
- 2) Požadované přílohy k finančnímu vypořádání (včetně spoluúčasti) předkládá příjemce elektronicky:
 - čitelné a řádně očíslované účetní doklady související s náklady hrazenými z poskytnuté/ho dotace/příspěvku (faktury, prvotní doklady, paragony, smlouvy o dílo apod.),
 - potvrzení o úhradě – výpis z bankovního účtu, výdajový pokladní doklad,
 - fotodokumentace stavu po realizaci projektu,
 - dokumentace o prezentaci loga Plzeňského kraje.

Část nákladů uplatňovaná z poskytnuté/ho dotace/příspěvku nesmí být vykázána prostřednictvím příslušného dokladu k jinému účelu než k finančnímu vypořádání v rámci programu.

Doklady, k jejichž úhradě bylo použito dotačních prostředků, musí být vedeny v účetní evidenci příjemce dotace/příspěvku odděleně od ostatního účetnictví (analyticky nebo s označením). Předložené účetní doklady musí mít jasně specifikovanou souvislost s projektem a vymezen účel, druh či objem poskytované služby.

Veškeré účetní doklady budou splňovat náležitosti účetních dokladů dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví v platném znění (konkrétní specifikace výdaje, množství, jednotková cena apod.).

Položky uvedené ve vyúčtování dotace/příspěvku budou odpovídat rozpisu položek včetně dodržení účelu čerpání dotace/příspěvku dle čl. III formuláře žádosti Financování – rozpočet projektu. Do vyúčtování dotace/příspěvku bude zahrnuta pouze výše částky nepřesahující výši částky uvedené ve formuláři žádosti (viz sloupec „Výše požadované částky z rozpočtu PK“). Ve výjimečných případech, pokud nastanou v průběhu realizace projektu nepředvídatelné události, je možné na základě písemného zdůvodnění posoudit změnu výše položky.

U plateb v cizí měně v hotovosti bude použit kurz České národní banky platný v den platby, u plateb kartou nebo bankovní převodem kurz uvedený na výpisu z účtu.

V případě, že povaha dokumentů elektronickou podobu podání neumožňuje, je možné tyto dokumenty dodat po předchozí domluvě s administrátorem fyzicky.

- 3) Nejzazší termín pro finanční vypořádání dotace/příspěvku je stanoven na **15. ledna 2024**.

- 4) Poskytovatel si vyhrazuje právo provést kontrolu vyúčtované účelové dotace/příspěvku, která zahrnuje věcnou a finanční kontrolu skutečností rozhodných pro hospodaření s veřejnými prostředky, zejména při vynakládání veřejných výdajů včetně veřejné finanční podpory u kontrolovaných subjektů dle platné legislativy.
- 5) Finanční vypořádání použití dotace/příspěvku musí být doloženo řádně a bezchybně do termínu stanoveného Pravidly. Příjemce je povinen předložit poskytovateli závěrečnou zprávu a finanční vypořádání použití dotace/příspěvku v elektronické formě prostřednictvím systému eDotace, a to včetně všech požadovaných příloh včas. V případě, kdy administrátor shledá, že podané finanční vypořádání vykazuje nedostatky, vyzve KÚPK příjemce k jejich odstranění ve 14denní lhůtě od data doručení výzvy. Jestliže v této lhůtě nebudou nedostatky finančního vypořádání odstraněny, je příjemce povinen dotaci/příspěvek v plné výši, popřípadě v části nedoložené finančním vypořádáním, vrátit. Lhůta pro vrácení dotace/příspěvku bude stanovena písemnou výzvou KÚPK.

Článek XIV. Závěrečná ustanovení

- 1) Na poskytnutí dotace/příspěvku není právní nárok.
- 2) Výběrové dotační řízení se vyhlašuje zveřejněním v informačním systému s dálkovým přístupem – eDotace na adrese <http://dotace.plzensky-kraj.cz/>
- 3) Příjemce dotace/příspěvku je povinen Odboru školství, mládeže a sportu Krajského úřadu Plzeňského kraje písemně oznámit změnu všech okolností, které by mohly mít vliv na realizaci účelu dotace/příspěvku, a to nejpozději do 10 dnů ode dne, kdy tato změna nastala.
- 4) Poskytnutí dotace/příspěvku, stejně jako nečerpání nebo nedočerpání dotace/příspěvku ve schválené výši, nezakládá nárok žadatele na poskytnutí dotace/příspěvku v následujících letech.
- 5) Dotace/příspěvek nebude proplacen/a nebo ji/ho bude povinen příjemce vrátit zpět v případě, že:
 - a) uvede v žádosti nepravdivé, neúplné nebo zkreslující údaje
 - b) záměrně předloží dokumenty, které jsou v rozporu se skutečným stavem
 - c) má závazek po lhůtě splatnosti vůči Plzeňskému kraji
 - d) bude jednostranně odstoupeno od smlouvy
 - e) poruší povinnosti stanovené smlouvou
- 6) Podáním žádosti o přidělení finančních prostředků z rozpočtu Plzeňského kraje bere žadatel/příjemce dotace/příspěvku na vědomí, že jsou poskytovatelem dotace/příspěvku zpracovávány osobní údaje v souladu s požadavky Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů nebo také GDPR) a budou zveřejněny. Více informací ohledně ochrany osobních údajů a uplatnění svých práv lze nalézt na webových stránkách Krajského úřadu Plzeňského kraje: <https://www.plzensky-kraj.cz/clanek/prohlaseni-o-zpracovani-osobnich-udaju>
- 7) Podáním žádosti bere žadatel na vědomí závaznost znění tohoto Programu.
- 8) Komunikace mezi žadatelem a Plzeňským krajem jako poskytovatelem probíhá přednostně prostřednictvím elektronické komunikace.

Dotační program je vyhlášen v souladu se zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů,

Dotační program:
Podpora vybudování a modernizace sportovišť



ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 115/2001 Sb., o podpoře sportu, ve znění pozdějších předpisů, a dalšími souvisejícími zákony, Evropskou chartou sportu ze dne 19. 2. 2004, usnesením vlády ČR č. 591/2016 ze dne 27. června 2016 ke Koncepti podpory sportu 2016–2025 – SPORT 2025, vychází z Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje výchovně vzdělávací soustavy Plzeňského kraje a Úmluvy o právech osob se zdravotním postižením s platností pro Českou republiku od 28. října 2009.

Kontaktní osoba – administrátor dotačního programu:

Mgr. Dominika Strolená
Oddělení mládeže a sportu – kancelář č. 409
Krajský úřad Plzeňského kraje
Odbor školství, mládeže a sportu
Škroupova 18, 306 13 Plzeň
Telefon: 377 195 101
E-mail: dominika.strolena@plzensky-kraj.cz

Předpokládaný časový harmonogram:

7. 12. 2022	zveřejnění vyhlášení dotačního programu na úřední desce
7. 1. 2023 – 5. 2. 2023	podávání žádostí o dotaci/příspěvek - uzávěrka podávání žádostí o dotaci/příspěvek
březen – duben 2023	komise pro posouzení podaných žádostí, schvalování přidělení finančních prostředků dle harmonogramu jednání Rady/Zastupitelstva Plzeňského kraje / harmonogram uveřejněn na webových stránkách
květen – červenec 2023	příprava návrhů smluv a vyznění, převod finančních prostředků
31. 12. 2023	konec lhůty pro dokončení realizace projektu/akce
15. 1. 2024	nejzazší termín pro předložení finančního vypořádání poskytnuté dotace/příspěvku