

Plzeňský kraj

sídlo: Škroupova 18, 306 13 Plzeň
k podpisu smlouvy oprávněn: p. Petr Vanka, náměstek hejtmána pro oblast regionálního rozvoje, IT a evropských záležitostí
IČO: 70890366
DIČ: CZ70890366
bankovní spojení: Raiffeisenbank a. s., pobočka Plzeň
číslo účtu: 1063003350/5500

na straně jedné jako poskytovatel finanční dotace
/dále jen „Poskytovatel“/

a

.....
sídlo:
osoba oprávněná k podpisu smlouvy:, funkce
IČO:
číslo účtu:
Zapsán v rejstříku u Krajského soudu v Plzni oddíl ..., vložka ...

na straně druhé, jako příjemce finanční dotace
/dále jen „Příjemce“/

uzavírají mezi sebou tuto

S M L O U V U
o poskytnutí účelové dotace
č. xxxx2023

podle § 10a zák. č. 250/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů

I.

Předmětem smlouvy je poskytnutí účelové finanční dotace (dále též „dotace“) určené na (částečné) **krytí neinvestičních výdajů souvisejících s činností místní akční skupiny** (Příjemce), a to z dotačního titulu Podpora místních akčních skupin s působností na území Plzeňského kraje 2023 (dále jen „titul“ či „DT Podpora MAS PK 2023“). Akce vedena pod názvem „.....“ (dále jen „akce“).

Specifikace účelu dotace:	- <i>spolufinancování neinvestičních výdajů MAS (Příjemce) uznatelných v rámci Integrovaného regionálního operačního programu (IROP) pro období 2014-2020, specifického cíle 4.2 Posílení kapacit komunitně vedeného místního rozvoje za účelem zlepšení řídicích a administrativních schopností MAS do výše, která nebude hrazena z prostředků IROP v roce 2023 nebo v rámci Operačního programu Technická pomoc (OPTP) 2021-2027, specifického cíle 2.1 Podpora regionálních partnerů pro implementaci EU fondů do výše, která nebude hrazena z prostředků OPTP v roce 2023 (tj. uznatelné výdaje identifikované na straně 2 Pravidel titulu, odst. 3 Všeobecných ustanovení - Oblast A),</i> - <i>realizace grantového programu Příjemce z roku 2023 ve výši minimálně 30/60 tisíc Kč (tj. uznatelné výdaje identifikované na straně 3 Pravidel titulu, odst. 3 Všeobecných ustanovení - Oblast B),</i> - <i>ostatní nezbytné hospodárné výdaje Příjemce výhradně spojené s činností Příjemce (tj. uznatelné výdaje identifikované na straně 3, 4 a 5 Pravidel titulu, odst. 3 Všeobecných ustanovení - Oblast C).</i>
----------------------------------	---

Závazné termíny:

Ukončení akce	do 31. 12. 2023
Závěrečné vyhodnocení akce	do 29. 2. 2024

Termín ukončení akce je termínem, do kterého musí být nejpozději realizována akce (a uhrazeny celkové náklady akce), dosažen účel dotace. Akce bude realizována v souladu s podanou žádostí Příjemce. Podkladem pro poskytnutí účelové finanční dotace je elektronická žádost Příjemce o poskytnutí dotace č. 033MS000.. podaná prostřednictvím systému pro dotační řízení Plzeňského kraje eDotace, který lze nalézt na internetové adrese <https://dotace.plzensky-kraj.cz>.

II.

1. Poskytovatel se zavazuje poskytnout Příjemci finanční dotaci ve výši **Kč** (slovy:tisíc korun českých) jako účelovou dotaci pro účel uvedený (specifikovaný) v článku I. této smlouvy, a to za podmínek stanovených touto smlouvou a Pravidly pro žadatele a příjemce dotace z dotačního titulu Podpora místních akčních skupin s působností na území Plzeňského kraje 2023 (v textu smlouvy jen „Pravidla“), schválenými usnesením Rady Plzeňského kraje č. 3018/23 ze dne 9.1.2023, která byla zveřejněna v systému eDotace a na www.plzensky-kraj.cz. Dotace se poskytuje jako **neinvestiční**.
2. Příjemce je oprávněn a současně povinen čerpat poskytnutou finanční dotaci maximálně do závazného termínu ukončení akce stanoveného v čl. I. této smlouvy. Příjemce se zavazuje tuto finanční dotaci přijmout, využít ji pouze k výše uvedenému účelu a splnit podmínky stanovené touto smlouvou a Pravidly dotačního titulu.
3. Poskytnutí dotace není podmíněno finanční spoluúčastí Příjemce na celkových nákladech akce. Dotace se poskytuje až do výše 100% nákladů akce.
4. Z finančních prostředků dotace lze hradit pouze uznatelné výdaje Příjemce v souladu s článkem I. a článkem V. odst. 6 této smlouvy a v souladu s Pravidly DT Podpora MAS PK 2023 uskutečněné od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023.
5. Na realizaci grantového programu Příjemce v roce 2023 tj. oblast B) uznatelných výdajů dle Pravidel titulu nelze čerpat dotaci z jiných finančních zdrojů (vyjma vlastních zdrojů Příjemce). U uznatelných výdajů v oblasti A) a C) tohoto dotačního titulu platí, že Příjemce je povinen informovat Poskytovatele, že obdržel dotaci na shodný účel od jiného subjektu. Příjemce je povinen zajistit, aby celková částka dotací na akci od Poskytovatele a jiných subjektů nepřekročila 100 % celkových nákladů na tuto část akce. V případě porušení povinnosti dle věty druhé tohoto odstavce je Příjemce povinen vrátit dotaci v celé výši, v případě porušení povinnosti dle věty třetí tohoto odstavce je povinen vrátit část dotace Poskytovateli, která přesahuje 100 % nákladů na akci.
6. Finanční prostředky dotace budou jednorázově poukázány na výše uvedený účet Příjemce ve lhůtě do 14 dnů od platnosti této smlouvy.

III.

1. Příjemce se zavazuje při jakékoli formě publicity akce specifikované v článku I. této smlouvy uvádět, že byla uskutečněna za finanční podpory Plzeňského kraje (pokud je účelem dotace i realizace grantového programu, je Příjemce povinen zajistit vhodnou propagaci Plzeňského kraje i ze strany příjemců grantu; pokud bude Příjemce hradit z dotace i výdaj související s akcemi pořádanými či spolupořádanými MAS či výdaj na akce s propagací Příjemce, je Příjemce taktéž povinen zajistit vhodnou propagaci Poskytovatele). Příjemce je povinen uvnitř své (hlavní) kanceláře vhodně propagovat Poskytovatele nejméně stálým umístěním loga Plzeňského kraje (v souladu s Pravidly titulu – zejména v souladu s odst. 4 Všeobecných ustanovení).
2. Příjemce se zavazuje, že na veškeré propagační materiály (uznatelné dle Pravidel DT) související s účelem uvedeným v čl. I. této smlouvy, viditelně umístí logo Plzeňského kraje.
3. Příjemce se zavazuje, že:
 - a) použije logo Plzeňského kraje výhradně k účelu, ke kterému mu bylo poskytnuto;

- b) logo Plzeňského kraje (PK) nebude jeho užitím zneváženo a zneužito; zejména že užitím loga PK nedojde ke znevážení nebo poškození dobré pověsti nebo dobrého jména PK;
 - c) neposkytne oprávnění užívat logo Plzeňského kraje třetím osobám;
 - d) bude dodržovat Pravidla Rady Plzeňského kraje pro užívání loga Plzeňského kraje schválená Radou Plzeňského kraje usnesením Rady Plzeňského kraje č. 3588/11 ze dne 21. 4. 2011, zveřejněná na portálu Plzeňského kraje (sekce Plzeňský kraj, symboly PK).
4. Dohled nad správným a důstojným užíváním loga v souladu s Pravidly Rady Plzeňského kraje pro užívání loga Plzeňského kraje a v souladu s veřejným pořádkem vykonává Krajský úřad Plzeňského kraje (dále jen „KÚPK“). Příjemce je povinen umožnit kontrolu užívání loga.
5. V případě porušení ustanovení odst. 1. - 4. tohoto článku může KÚPK uložit Příjemci odvod ve výši 5-10% dotace za každý jednotlivý případ porušení.

IV.

Poskytnutí účelové finanční dotace bylo schváleno usnesením Zastupitelstva Plzeňského kraje č. 1140/23 ze dne 3. 4. 2023 dle ust. § 36 odst. 1 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), v platném znění.

V.

1. Příjemce se zavazuje, že prostředky dotace budou využity výhradně k financování účelu uvedeného v článku I. této smlouvy. V případě porušení účelovosti použití prostředků dotace je Příjemce povinen vrátit dotaci ve výši neoprávněně použité částky zpět Poskytovateli. Příjemce je povinen dotaci využít **hospodárně, efektivně a účelně**. V případě porušení povinnosti hospodárného, efektivního a účelného použití prostředků dotace může KÚPK uložit Příjemci odvod ve výši 30-50 % dotace. Pokud je účelem dotace i realizace grantového programu Příjemce, je Příjemce povinen doložit Poskytovateli vyplacení grantů minimálně ve stanovené povinné výši viz článek I. této smlouvy (specifikace účelu dotace). V případě porušení této povinnosti může KÚPK uložit Příjemci odvod ve výši 50-100 % dotace.
2. Pokud je Příjemce povinen vést účetnictví podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, je povinen vést je řádně. Pokud je Příjemce povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, je povinen ji vést řádně. Příjemce se zavazuje vést evidenci čerpání poskytnuté dotace odděleně od ostatního účetnictví, popř. daňové evidence. Dotace bude v účetnictví, popř. daňové evidenci, analyticky odlišena. Příjemce je vždy povinen doložit evidenci čerpání dotace doklady splňujícími charakter účetních dokladů podle zákona o účetnictví, i když účetnictví nevede. V případě porušení ustanovení tohoto odstavce může KÚPK uložit Příjemci odvod ve výši 5-10 % dotace.
3. Příjemce je povinen předložit Poskytovateli **závěrečné vyhodnocení dotace** (dále jen „ZVD“), včetně vyúčtování celkových nákladů akce, v termínu **do 29. 2. 2024**, a to takto se všemi náležitostmi dle Pravidel dotačního titulu:
 - A. **v systému pro dotační řízení Plzeňského kraje eDotace** přiloží přílohou (typ Přílohy Vyúčtování) ke své žádosti:
 - sken vyplněného, podepsaného (lze i elektronicky) a orazítkovaného **formuláře ZVD** pro DT Podpora MAS PK 2023 – závěrečného vyhodnocení dotace (formulář je k dispozici v přílohách informací o DT v systému eDotace, pozn.: podepisující osoba ručí za správnost údajů ve formuláři uvedených);
 - minimálně **2 fotografie** (s vhodným popisem) z činností MAS;
 - minimálně **2 fotografie** z realizace grantových programů podpořených dotací (pokud byl grantový program z dotace PK realizován) – bude se jednat o fotografie (s vhodným popisem) dokládající propagaci Plzeňského kraje jako Poskytovatele dotace z DT Podpora MAS PK 2023 příjemcem grantu;

- minimálně **2 fotografie** (s vhodným popisem) dokládající realizaci stavebních prací na hmotném nemovitém majetku MAS (pokud byla dotace PK k tomuto využita);
- minimálně **1 fotografii** stále kvalitní propagace Plzeňského kraje uvnitř kanceláře MAS.

Pozn.: Po vložení těchto dokladů stiskne Příjemce u Žádosti v eDotacích tl. Odeslat vyúčtování (Žádost tak přejde do stavu Vyúčtování vloženo – musí tak být učiněno nejdele 29. 2. 2024).

B. poštou zašle na adresu administrátora (Krajský úřad Plzeňského kraje, Odbor regionálního rozvoje, Škroupova 18, 306 13 Plzeň) tj. do max. 29. 2. 2024 předá k poštovní přepravě:

a) přehledně v kopiích:

za oblast A) uznatelných výdajů:

- **Pokyny k platbě** vydané Řídícím orgánem IROP/OPTP v období 1. 1. 2023 – 31. 12. 2023 vč. dokladů k výši částky těchto plateb (soupiska způsobilých výdajů CRR příslušná k danému pokynu k platbě/soupiska SD1; popř. jiné doklady jako např. Přehled schválených výdajů pro kombinované platby). Zpracovatel ZVD v dokladech **vždy zvýrazní příslušný celkový způsobilý výdaj CLLD** a připíše u něj související částku nárokovanou jako uznatelnou u PK (až 5% z příslušného způsobilého výdaje CLLD) v rámci DT (z dokladů musí být případně zřejmé osoby, jejichž mzdy se podpora z IROP/OPTP týká a období schválení způsobilosti výdaje – rok 2023);

za oblast B) uznatelných výdajů Doklady, které souvisí s využitím dotace:

- **pravidla grantového programu**, který je z dotace PK finančně podpořen;
- výpisy z účtu MAS (nebo jiné účetní doklady) **prokazující převod/poskytnutí finančních prostředků** jednotlivým příjemcům podpory z grantového programu, kterí jsou uvedeni ve formuláři ZVD.

Pozn.: vyúčtování použití grantu nebude PK zasíláno, kontrola vyúčtování grantu je zajišťována MAS. Pokud by některý z příjemců grantu musel část grantu v roce 2023 vrátit MAS, doloží MAS i tuto vratku (za uznatelný výdaj je pak považovaná částka poskytnutého grantu snižená o částku vratky). Minimální celková výše finančních prostředků, které musí MAS vyplatit v roce 2023 příjemcům svého grantu, je stanovena Pravidly i touto smlouvou (čl. I. - Specifikace účelu dotace). Pozn.: pokud MAS nedoloží povinnou výši poskytnutých grantů, může ji KÚPK uložit odvod.

za oblast C) uznatelných výdajů:

- **doklady prokazující použití** finančních prostředků dotace - např. u osobních nákladů (mezd/ platů /odměn z dohody) povinně pracovní smlouvy, dohody o provedení práce či činnosti popř. v relevantních případech soupisku osob, jejichž mzdy se týkala podpora MAS z IROP (4.2)/OPTP (2.1); objednávky či smlouvy (povinně u objednání zboží či služeb s identifikací důvodu pořízení pro MAS) a dodací listy; platné nájemní smlouvy; u realizace stavebních prací na hmotném nemovitém majetku MAS: aktuální výpis z KN (doklad o stálém vlastnictví příslušné nemovitosti), uzavřenou smlouvu/smlouvy o dílo s přímým zhotovitelem díla vč. příloh (výběr zhotovitele musí být proveden v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů; pouze objednávka prací není možná), vydaný doklad dle platného zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (s ohledem na druh a charakter stavby - územní souhlas, pravomocné územní rozhodnutí, sdělení k ohlášení stavby, pravomocné stavební povolení/případně i kolaudační souhlas aj.); apod.

Pozn.: pokud doložený smluvní doklad určuje způsob platby (např. bezhotovostní) či časový termín uskutečnění platby (např. do konce ledna 2023), musí být takto platba zajištěna (jinak nebude účetní doklad uznán);

- všechny **účetní doklady** vztahující se k předmětné akci (např. faktury), prokazující celkové výdaje za tuto oblast. Součástí faktury či jiného účetního dokladu bude podrobný rozpis prací a materiálů a z textu dokladu bude zřejmé, že se vztahuje k danému roku a k dotované akci (je pro MAS nezbytným, dle Pravidel uznatelným výdajem). Jednotlivé doklady budou označeny údajem, že výdaje byly hrazené z dotace PK 2023 (popř. budou identifikovat jiný finanční zdroj). Pokud bude přiložený doklad hrazen z více zdrojů, bude na něm uvedena i částka, v jaké výši byl hrazen z dotace Plzeňského kraje. Nečitelné a neúplné doklady nebudou akceptovány.

Pozn.: pokud se bude jednat o výdaj na cestovné zaměstnance MAS, bude z předkládaného cestovního příkazu a jeho vyúčtování (v Kč) zřejmé, že cesta souvisela s konkrétní činností MAS

(jednalo se např. o prezentaci MAS, o nezbytné konkrétní školení zaměstnance apod.), a že byl výdaj hospodárný;

- **doklad z roku 2023 o zaplacení** všech účetních dokladů, které se vztahují k uznatelným výdajům oblasti C), příjemcem dotace (např. výpis z účtu příjemce dotace z roku 2023).

Pozn.: pokud má být uznatelným výdajem mzda (plat/odměna z dohody) zaměstnance, musí být v dokladech (např. ve výpisu z BÚ) výdaj označen (zatržen, specifikován a popř. uvedena i jeho uznatelná část). Pokud příjemce bude chtít z dotace PK hradit mzdy (plat/odměny z dohody) více zaměstnanců MAS, musí být doklady navíc označeny i jménem zaměstnance (např. sociál. pojištění 2/2023 – Nováková Lenka DPP, čistá mzda – Prášil Karel, PS);

- **další související doklady prokazující použití** finančních prostředků dotace.

b) v originále: (do eDotací již vložený) vyplněný, podepsaný a orazítkovaný formulář ZVD (pokud nebyl vložen do eDotací s platným elektronickým podpisem).

Příjemce je povinen řádně doložit způsobilé (uznatelné) výdaje příslušným účetním dokladem (v českém jazyce), popřípadě další PK požadovanou dokumentací (Příjemce se zavazuje zajistit v rámci ZVD součinnost s administrátorem DT). Výdaj, byť z věcného hlediska způsobilý, který není řádně doložený, je vždy považován za nezpůsobilý.

V případě, že finanční vypořádání dotace nebude ani v dodatečně lhůtě stanovené KÚPK poskytnuto Poskytovateli řádně, je Příjemce povinen dotaci v plné výši, popřípadě v části nedoložené finančním vypořádáním dotace, vrátit ve lhůtě určené v písemné výzvě KÚPK. V případě pozdního finančního vypořádání dotace může KÚPK uložit Příjemci odvod ve výši 5-10% dotace.

- Prostředky dotace nebudou Příjemcem poskytnuty jiným fyzickým nebo právnickým osobám, pokud nepůjde o úhradu bezprostředně spojenou s realizací účelu dotace. Pokud by byly prostředky poskytnuty v rozporu s účelem dotace uvedeným v čl. I. této smlouvy, je Příjemce povinen dotaci vrátit Poskytovateli ve výši neoprávněně použité částky.
- Majetek opravený za použití dotace nesmí být bez písemného souhlasu Poskytovatele po dobu 3 let od poskytnutí dotace převeden na třetí osobu, pronajat, propachtován ani jinak dán k dispozici třetí osobě. V případě porušení této povinnosti může KÚPK uložit Příjemci odvod ve výši 30-50% dotace.
- Z poskytnuté dotace lze hradit pouze uznatelné výdaje specifikované na straně 2-5 Pravidel titulu. Z poskytnuté dotace nelze hradit a do celkových nákladů akce nelze zahrnout pojistné, pokuty, penále, náhradu škody, soudní poplatky, smluvní pokuty, úroky z prodlení nebo poplatky z prodlení, správní poplatky, daně a odvody, splátky úvěrů a půjček, dary; pokud je Příjemce ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, plátcem a může uplatnit nárok na odpočet daně, nelze z dotace hradit část nákladů odpovídajících výši uplatněného nároku na odpočet daně. V případě pochybnosti, zda lze výdaj z prostředků dotace hradit či nikoliv, rozhoduje o uznatelnosti výdaje výhradně KÚPK prostřednictvím administrátora DT Podpora MAS PK 2023.
- V případě, že nedojde k uskutečnění akce, na kterou byla poskytnuta finanční dotace, je Příjemce povinen vrátit dotaci v plné výši Poskytovateli. V případě, že finanční prostředky dotace nebudou do konce prosince 2023 vyčerpány v plné výši, je Příjemce povinen vrátit Poskytovateli nevyčerpaný zůstatek dotace ve lhůtě určené ve výzvě KÚPK.
- Příjemce je dále povinen dotaci vrátit, pokud bude zjištěno, že údaje, na jejichž základě byla dotace poskytnuta, byly nepravdivé. Pokud by se jednalo o nedovolenou veřejnou podporu, je Příjemce povinen dotaci v plné výši vrátit včetně úroku podle pravidel o veřejné podpoře. Příjemce je povinen dotaci vrátit, pokud v souvislosti s akcí spáchá trestný čin, přestupek nebo správní delikt, nebo jeho jednání odporuje veřejnému pořádku.
- V případě vzniku důvodů pro vrácení finančních prostředků nebo zaplacení odvodu Příjemce poukáže finanční prostředky na účet Poskytovatele ve lhůtě určené ve výzvě KÚPK nebo platebním výměru. V roce poskytnutí dotace na účet Poskytovatele č. 1063003350/5500 u peněžního ústavu Raiffeisenbank, a.s., pobočka Plzeň, jinak na číslo účtu 1063003377/5500 u peněžního ústavu Raiffeisenbank, a.s., pobočka Plzeň. Variabilním symbolem bude IČO

Příjemce. Příjemce dotace je povinen současně s realizovanou platbou zaslat písemné avízo na Odbor ekonomický KÚPK.

10. Příjemce je povinen bez zbytečného odkladu, nejpozději do 10 dnů ode dne, kdy se dozví o změnách, **písemně oznámit KÚPK** (administrátorovi titulu – Odbor regionálního rozvoje KÚPK, Škroupova 18, 306 13 Plzeň) veškeré změny nebo skutečnosti, které by měly vliv na realizaci účelu dotace, včetně změn údajů o Příjemci (změna sídla, IČO, bankovního čísla účtu, změna osoby oprávněné jednat jménem Příjemce atd.). Příjemce je povinen v případě přeměny nebo zrušení právnické osoby s likvidací oznámit tyto skutečnosti Poskytovateli, podat finanční vypořádání dotace k rozhodnému dni nebo dni vstupu do likvidace a vrátit část dotace, která nebyla vyčerpána před rozhodným dnem nebo dnem vstupu do likvidace. V případě pozdního oznámení změn nebo jejich neoznámení může KÚPK uložit Příjemci odvod ve výši 5-10% dotace.
11. V případě vzniku důvodů pro výzvu k provedení opatření k nápravě nebo výzvy k vrácení dotace nebo její části podle § 22 odst. 6 zák. č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, učiní tuto výzvu jménem Poskytovatele KÚPK. V případě porušení rozpočtové kázně, popř. nevyhovění výzvě k provedení opatření k nápravě, postupuje KÚPK způsobem uvedeným v § 22 zák. č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, ve spojení se zák. č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů, tedy vydáním platebního výměru za účelem uložení odvodu a penále do rozpočtu Poskytovatele.
12. Poskytovatel se zavazuje zveřejnit tuto smlouvu v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), nejpozději do 30 dnů od jejího uzavření.
13. Poskytovatel je oprávněn materiály získané v souvislosti s akcí (např. fotodokumentaci akce) včetně materiálů poskytnutých Příjemcem použít pro své potřeby (zejména k propagaci).
14. Příjemce se zavazuje zajistit, že při přípravě, realizaci a propagaci akce specifikované v čl. I této smlouvy nebudou užitá protiprávní jednání spočívající v nerespektování autorských či jiných práv třetích osob či jiné nevhodné způsoby obtěžující fyzické a právnické osoby.
15. Poskytnutím dotace se nezakládá nárok na poskytnutí další dotace v případě, že dotovaná akce bude pokračovat v dalších letech.
16. Poskytovatel je oprávněn prostřednictvím KÚPK kontrolu užití účelové dotace dle příslušných ustanovení zák. č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů.
17. Příjemce prohlašuje, že přijetí dotace podle této smlouvy bylo schváleno jeho příslušným orgánem, pokud je toto ve vnitřních předpisech Příjemce stanoveno.

VI.

1. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran.
2. *Tato smlouva je uzavírána smluvními stranami elektronicky a je vyhotovena v elektronické podobě v 1 vyhotovení s elektronickými podpisy obou smluvních stran v souladu se zákonem č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů.*
3. *Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž Příjemce i Poskytovatel obdrží jedno vyhotovení.*
4. Změny a doplňky k této smlouvě lze provést pouze po vzájemném odsouhlasení smluvních stran, a to písemně, s číselně označenými dodatky, podepsanými oběma smluvními stranami.
5. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána podle jejich pravé a svobodné vůle prosté omylu a donucení, nikoli v tísní, že smlouva není zdánlivým právním jednáním, že obě smluvní strany souhlasí s celým jejím obsahem.
6. Pokud některé ustanovení této smlouvy je nebo se stane neplatným nebo nevynutitelným, ostatní

ustanovení této smlouvy zůstávají platná a vynutitelná. Toto neplatné nebo nevynutitelné ustanovení bude bez zbytečných odkladů nahrazeno novým platným a vynutitelným ustanovením, které svým obsahem a smyslem nejlépe odpovídá obsahu a smyslu původního ustanovení.

V dne V Plzni dne

Za Příjemce:

Za Poskytovatele:

.....
jméno a příjmení statutárního zástupce
funkce
podepsáno elektronicky

.....
p. Petr Vanka
náměstek hejtmána pro oblast regionálního rozvoje,
IT a evropských záležitostí
podepsáno elektronicky