

Dotační program Podpora protipovodňových opatření 2017

Pravidla pro žadatele a příjemce dotace

(dále i jen „Pravidla“)

Článek 1. Předmět dotace

Finanční prostředky budou poskytovány formou **investiční účelové** dotace (dále jen „dotace“), v rámci schváleného rozpočtu Plzeňského kraje na rok 2017 na zpracování dokumentace k územnímu řízení (dále i „DÚR“) pro opatření na výstavbu a jinou realizaci opatření, která sníží negativní účinky povodní s ohledem na hospodárnost navrhovaného opatření (dále jen „opatření“).

Záměrem je finančně podpořit zpracování projektových dokumentací, které se týkají opatření realizovaných ve veřejném zájmu ve výše zmíněné oblasti.

Předmětem dotace bude vypracování DÚR v rozsahu dle přílohy č. 1 vyhlášky č.499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů. Součástí vyúčtování dotace bude také pravomocné územní rozhodnutí, nebo účinná veřejnoprávní smlouva.

Dotace je určena pouze na projektovou činnost. Z dotace nelze hradit inženýrskou činnost, zajištění podkladů a průzkumů, výkup pozemků apod.

Výše dotace: do 70 % uznatelných nákladů na zpracování projektové dokumentace, maximálně 500 000 Kč (dále jen „dotace“)

Poskytovatelem dotace je Plzeňský kraj (dále jen „Poskytovatel“).

V rozpočtu Poskytovatele je na tento dotační program alokována částka ve výši 4 000 000 Kč.

Článek 2. Žadatel o dotaci

Žadatelem o dotaci může být pouze:

- **obec**, v jejíž katastru se bude plánované protipovodňové opatření realizovat
- **dobrovolný svazek obcí** dle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, na jehož území se bude plánované protipovodňové opatření realizovat

Článek 3. Žádost o dotaci

1. V rámci tohoto dotačního programu je žadatel oprávněn podat pouze jednu žádost o dotaci na zpracování jedné projektové dokumentace na realizaci plánovaného opatření. V případě, že žadatelem je dobrovolný svazek obcí, může svazek podat pouze jednu žádost za každou členskou obec. Předmět žádosti (vypracování DÚR) pak musí řešit území obce, jež je součástí svazku.
2. Žádost o dotaci dle dotačního programu Podpora protipovodňových opatření 2017 a těchto Pravidel může žadatel podat **v termínu od 1. 3. 2017 do**

31. 3. 2017 elektronicky prostřednictvím softwarové aplikace eDotace (dále jen „aplikace eDotace“) přístupné na portálu Plzeňského kraje <http://dotace.plzensky-kraj.cz> (v uvedeném termínu rovněž vloží žadatel do aplikace eDotace v elektronické podobě všechny přílohy požadované těmito Pravidly a administrátorem dotačního programu).

3. Poskytovatel upozorňuje žadatele o dotaci, že termín pro zpracování DÚR a vydání pravomocného územního rozhodnutí, nebo účinné veřejnoprávní smlouvy, je shodný s termínem pro předložení vyúčtování poskytnuté dotace a s termínem plánovaného konce realizace uvedeného v žádosti o dotaci. Termín pro předložení vyúčtování bude uveden ve smlouvě o poskytnutí dotace.
4. **Přílohy žádosti** (v elektronické podobě):
 - a) popis navrhovaného opatření řešeného projektovou dokumentací včetně předpokládané ceny (zaokrouhlené na celé tisíce) za zpracování projektové dokumentace a předpokládané ceny vlastní realizace opatření, s uvedením místa realizace opatření. V popisu bude uveden podíl trvale bydlících osob ochráněných před povodněmi k celkovému počtu trvale bydlících osob v obci ohrožených povodněmi při x-leté vodě, na kterou bude protipovodňové opatření vyprojektováno. Dále bude popsáno, jaký majetek k zabezpečení základních funkcí v území obce (např. komunikace, mosty, inženýrské sítě a veřejnosti sloužící budovy) a historické a kulturní památky apod., budou po realizaci navrhovaných protipovodňových opatření ochráněny,
 - b) doklad o volbě starosty,
 - c) při zastupování doklad, kterým je určena osoba pověřená jednáním s poskytovatelem (plná moc podle občanského zákoníku),
 - d) čestné prohlášení žadatele, zda obdržel dotaci na vypracování DÚR od jiného poskytovatele a v jaké výši – lze sloučit s ostatními čestnými prohlášeními,
 - e) čestné prohlášení, že realizovaná stavba bude investicí – lze sloučit s ostatními čestnými prohlášeními,
 - f) prohlášení žadatele, zda je či není plátcem DPH, a zda může uplatnit nárok na odpočet DPH u příslušného správce daně (týká se nákladů na zpracování DÚR), v případě, že je plátcem DPH a nemůže uplatnit odpočet DPH uvedením zákonného důvodu – lze sloučit s ostatními čestnými prohlášeními,
 - g) smlouva o zřízení bankovního účtu žadatele, na který bude případná dotace poukázána,
 - h) přehled majetkových vztahů – samostatný formulář tvoří Přílohu č.1 Pravidel,
 - i) finanční tabulka – samostatný formulář tvořící Přílohu č. 2 Pravidel,
 - j) další přílohy požadované systémem a administrátorem dotačního programu.
5. Administrátor dotačního programu posoudí žádost z hlediska kompletnosti. Pokud nebude podaná žádost kompletní, vyzve administrátor žadatele, aby žádost ve lhůtě jím stanovené doplnil. V případě, že žadatel žádost v předem stanovené lhůtě nedoplní, nebude žádost předložena hodnotící komisi k posouzení a bude vyřazena.

6. Kompletní žádosti předloží administrátor dotačního programu k posouzení hodnotící komisi jmenované Radou Plzeňského kraje.
7. Žadatel je povinen postupovat při zpracování DÚR, plánování i realizaci opatření v souladu s příslušnými právními předpisy.

Článek 4. Schválení poskytnutí dotace

1. Kompletní žádosti budou odborně vyhodnoceny hodnotící komisí a následně bude seznam žádostí o dotaci vyhodnocených k poskytnutí dotace předložen kompetentnímu orgánu poskytovatele k rozhodnutí o poskytnutí či neposkytnutí dotace.

Kritéria pro vyhodnocení kompletních žádostí (hodnotící kritéria):

1. umístění projektu v oblasti s významnými povodňovými riziky uvedené v plánu pro zvládání povodňových rizik a opatření navrhovaná v plánech pro zvládání povodňových rizik,
2. podíl trvale bydlících osob ochráněných před povodněmi k celkovému počtu trvale bydlících osob v obci ohrožených povodněmi při x-leté vodě, na kterou bude protipovodňové opatření vyprojektováno,
3. důležitost ochráněných hodnot, tj. ochrana majetku k zabezpečení základních funkcí v území obce (např. komunikace, mosty, inženýrské sítě a veřejnosti sloužící budovy), historické a kulturní památky apod.,
4. počet obyvatel v obci,
5. komplexnost řešení území.

Lhůta pro rozhodnutí o žádosti: 31. 12. 2017

2. Žadatelé budou administrátorem dotačního programu vyrozuměni o schválení či neschválení poskytnutí dotace prostřednictvím aplikace eDotace.
3. Žadatelé, kteří budou vyrozuměni o schválení poskytnutí dotace, budou současně vyzváni k předložení potřebných dokladů pro vypracování návrhu smlouvy o poskytnutí účelové finanční dotace.

Náležitosti předkládané jako podklady pro uzavření smlouvy, pokud již nebyly předloženy s žádostí o dotaci *(budou doloženy na výzvu administrátora po rozhodnutí Zastupitelstva Plzeňského kraje o poskytnutí dotace):*

- a) aktuální prohlášení žadatele, zda je či není plátcem DPH, pokud již nebylo doloženo, že žadatel je plátcem DPH,
- b) doložení smlouvy o dílo, nebo objednávky, z které je patrný zhotovitel DÚR a celková cena studie včetně uvedení ceny bez DPH a s DPH.
4. Žadatelé, kteří budou vyrozuměni o schválení poskytnutí dotace, obdrží následně návrh smlouvy o poskytnutí účelové finanční dotace na podporu zpracování DÚR (dále jen „smlouva“) k podpisu.

5. Žadatelé o dotaci podáním žádosti prostřednictvím aplikace eDotace vyslovují souhlas se zpracováním a zveřejněním osobních údajů včetně zveřejnění vyjádření poskytovatele dotace o poskytnutí či neposkytnutí předmětné dotace (především údaje o předmětu a výši dotace) ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
6. Žadatelé podpisem smlouvy souhlasí se zveřejněním předmětné smlouvy a jejích případných dodatků podle § 10d zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, a podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), popřípadě obdobně podle příslušných ustanovení uvedených zákonů i tam, kde zákon povinnost zveřejnit smlouvu neukládá.
7. Žadatelé také podpisem smlouvy vysloví svůj souhlas se zveřejněním předmětu dotace (DÚR).
8. Na poskytnutí dotace není právní nárok.
9. Pokud žadatel neposkytne součinnost k uzavření smlouvy, a to ani na výzvu poskytovatele, nebude žadateli dotace poskytnuta.

Článek 5. Poskytnutí dotace

1. Dotace bude příjemci poskytnuta jednorázově bezhotovostním převodem v průběhu roku 2017 po podpisu smlouvy oběma smluvními stranami. V odůvodněných případech si smluvní strany mohou sjednat jiný způsob poskytnutí dotace.
2. Plzeňský kraj jako poskytovatel dotace si vyhrazuje právo průběžné a následné kontroly využití poskytnutých finančních prostředků příjemci.

Článek 6. Vyhodnocení plnění podmínek poskytnutí dotace

1. Příjemce dotace musí pro vyhodnocení plnění podmínek poskytnutí dotace **vyplnit** předem daný formulář pro vyúčtování, opatřit jej razítkem a podpisem zástupce žadatele a zaslat jej poskytovateli elektronicky prostřednictvím aplikace eDotace (<http://dotace.plzensky-kraj.cz>).
2. Do aplikace eDotace je dále nezbytné **naskenovat účetní doklad** potvrzující zpracování a zaplacení projektové dokumentace, tj. faktury, výdajové pokladní doklady, výpisy z bankovního účtu apod., **pravomocné územní rozhodnutí**, nebo účinnou veřejnoprávní smlouvu, případně jiné vyjádření stavebního úřadu, a dále také **vyhotovenou DÚR**. V případě, že předmět dotace (DÚR dle článku 1 těchto Pravidel) nelze vložit v elektronické podobě do aplikace eDotace (max. velikost 1 přílohy je 15 MB), doručí jej příjemce dotace na DVD/CD nosiči nebo na flash disku **na adresu**: Krajský úřad Plzeňského kraje, odbor životního prostředí, Škroupova 18, 306 13 Plzeň.
3. Výše uvedené (viz bod 1. – 2. tohoto článku) je nezbytné splnit **nejpozději do termínu** stanoveného ve smlouvě (termín realizace).

4. Nesplnění podmínek poskytnutí dotace a nedodržení termínu pro doložení vyúčtování bude mít za následek sankce plynoucí ze smlouvy vůči příjemci dotace.
5. Vyhodnocení plnění podmínek poskytnutí dotace provádí administrátor dotačního programu protokolem.