



Pravidla pro žadatele a příjemce dotace z dotačního programu „Finanční podpora obnovy území Plzeňského kraje postiženého pohromou“

Plzeňský kraj (dále též kraj či poskytovatel dotace) vyhlašuje dotační program s názvem „Finanční podpora obnovy území Plzeňského kraje postiženého pohromou“ a k jeho administraci vydává tato pravidla:

Čl. 1

Předmět úpravy

1. Tato pravidla stanoví jednotný postup pro poskytování dotací z rozpočtu kraje na obnovu majetku sloužícího k zabezpečení základních funkcí v území Plzeňského kraje, došlo-li k narušení základních funkcí v území v důsledku pohromy.
2. Pohromou se pro účely těchto pravidel rozumí živelní nebo jiné pohroma, která je mimořádnou událostí ve smyslu zákona č. 239/2000 Sb., o integrovaném záchranném systému, tedy škodlivé působení sil a jevů vyvolaných činností člověka, přírodními vlivy, a také havárie, které ohrožují život, zdraví, majetek nebo životní prostředí a vyžadují provedení záchranných a likvidačních prací.
3. Podmínkou podpory je existence pohromy bez ohledu na to, zda byl vyhlášen krizový stav ve smyslu ustanovení zákona č. 240/2000 Sb., krizový zákon.
4. Tato pravidla se vztahují i na poskytování finanční pomoci při obnově území kraje postiženého pohromou v případě, kdy za tímto účelem byly kraji poskytnuty finanční prostředky ze státního rozpočtu. V tomto případě se tato pravidla použijí tak, aby byly splněny všechny podmínky, za kterých jsou finanční prostředky ze státního rozpočtu poskytnuty.
5. Tato pravidla jsou závaznými podmínkami pro žadatele a příjemce dotace.
6. Administrací programu je pověřen Odbor bezpečnosti a krizového řízení Krajského úřadu Plzeňského kraje.
7. Administrátor programu otevře v rámci tohoto programu dotační titul pro daný rok tak, že žádosti podané po 31. 10. budou vyřizovány v rámci dotačního titulu pro další rok.
8. Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků na podporu obnovy území Plzeňského kraje postiženého pohromou představuje částku vyčleněnou v rozpočtu Plzeňského kraje na příslušný rok v rámci rozpočtové oblasti Krizové řízení, IZS a bezpečný kraj na položce Krizová rezerva.



Čl. 2

Účel programu a důvody jeho podpory

1. Kraj pečuje o všestranný rozvoj svého území a o potřeby svých občanů. Účelem programu je finanční podpora při obnově základních funkcí v území kraje se zvláštním zřetelem na obnovu základních funkcí zajišťovaných obcemi na území kraje v rámci řádného výkonu veřejné správy.
2. Účelem programu není náhrada škod způsobených pohromou, ale zabezpečení základních funkcí v území kraje. Dotace se poskytne pouze v případech, kdy je v důsledku pohromy narušena či bezprostředně ohrožena některá ze základních funkcí v území kraje.
3. Finanční podpora je určena na obnovu majetku sloužícího k zabezpečení základních funkcí v území kraje, který byl v důsledku pohromy zničen či poškozen v takové míře, že není způsobilý k řádnému plnění určené základní funkce.
4. Finanční podpora není určena na úhradu prvotních nákladů spojených s řešením mimořádné události, nákladů na záchranné a likvidační práce a ani na úhradu nákladů na preventivní opatření a práce.¹
5. Majetkem sloužícím k zabezpečení základních funkcí v území je majetek, který bezprostředně slouží k dopravě, hospodářským činnostem, bydlení, s výjimkou staveb pro individuální rekreaci, k zajištění podmínek potřebných pro udržitelný rozvoj nebo jako technická infrastruktura a občanské vybavení nebo ten majetek, který je součástí národního kulturního pokladu, předmětem ochrany v rámci památkové rezervace nebo památkové zóny. Jedná se zejména o komunikace a mosty, inženýrské sítě, veřejné osvětlení, veřejná prostranství a veřejnosti sloužící budovy a zařízení včetně staveb a zařízení preventivní infrastruktury.

Čl. 3

Okruh způsobilých žadatelů

1. Dotace může být poskytnuta pouze vlastníku majetku sloužícího k zabezpečení základních funkcí v území kraje.
2. Žadatelem a příjemcem dotace může být obec i jiné právnické osoby, i fyzické osoby.
3. Dotace se neposkytne, s výjimkou případů hodných zvláštního zřetele, jestliže
 - a) je žadatel v likvidaci,
 - b) je žadatel dlužníkem v insolvenčním řízení,
 - c) je majetek sloužící k zabezpečení základních funkcí poškozen exekučním příkazem nebo nařízením výkonu rozhodnutí,
 - d) je vlastnické právo k majetku omezeno způsobem ohrožujícím plnění základní funkce v území.

¹ Preventivní, záchranné a likvidační práce blíže rozlišuje a vymezuje metodická pomůcka Ministerstva vnitra PO-1590/IZS-2003.



PLZEŇSKÝ KRAJ
KRAJSKÝ ÚŘAD
Škroupova 18, 306 13 Plzeň

4. Důvodem pro neposkytnutí dotace může být skutečnost, že byla závažným způsobem zanedbána preventivní opatření.
5. Dotace může být poskytnuta pouze na základě žádosti dle těchto pravidel, kdy žadatel poskytne veškerou potřebnou součinnost.
6. Skutečnost, že žadatel řádně a včas nesplnil za předcházející kalendářní rok své povinnosti vůči státnímu rozpočtu nebo vůči Plzeňskému kraji, může být důvodem k neposkytnutí dotace.

Čl. 4

Forma podpory a kritéria pro stanovení její výše

1. Finanční podpora se poskytuje formou účelové dotace na obnovu majetku sloužícího k zabezpečení základních funkcí v území kraje (dále též jen projekt či akce).
2. Obnovou majetku se rozumí odstranění škod na majetku, které byly způsobeny pohromou a které brání jeho využití pro určenou základní funkci, nebo pořízení majetku, který bude plnit tutéž základní funkci jako majetek zničený pohromou. Dotace se poskytuje na obnovu majetku do takového stavu, ve kterém bude sloužit dané základní funkci obdobným způsobem a v obdobném rozsahu jako před pohromou. Pouze v případech hodných zvláštního zřetele je možné poskytnout dotaci na obnovu majetku do stavu, v němž bude dané základní funkci sloužit jiným způsobem či v jiném rozsahu.
3. Finanční podpora se poskytuje jako investiční či neinvestiční dotace dle závazného určení v žádosti.
4. Finanční podporu lze poskytnout až do výše 70 % nákladů, jež je nezbytné vynaložit na obnovu majetku. Pouze v případech hodných zvláštního zřetele může být podpora poskytnuta až do výše 100 % nákladů.
5. Projekt lze financovat i z jiných finančních zdrojů. Celková částka finančních prostředků z jiných než vlastních zdrojů nesmí přesáhnout 100 % nákladů na projekt. Pokud by součet poskytnuté dotace kraje a prostředků z jiných než vlastních zdrojů přesáhl výši 100 % skutečně vynaložených nákladů na obnovu majetku, je příjemce povinen vrátit částku přesahující výši nákladů kraji.
6. Finanční podporu lze poskytnout, i když je předmětný majetek pojištěný a i když lze vymáhat náhradu škody způsobené pohromou po osobě odpovědné za tuto škodu. Pokud by však součet finanční podpory kraje a pojistného plnění či náhrady škody přesáhl výši 100 % skutečně vynaložených nákladů na obnovu majetku, je příjemce povinen vrátit částku přesahující výši nákladů poskytovateli.
7. O poskytnutí dotace a její konečné výši rozhoduje v souladu se zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích, Rada Plzeňského kraje nebo Zastupitelstvo Plzeňského kraje. Na přidělení dotace není právní nárok. Žádosti může být vyhověno pouze zčásti co do výše dotace i co do jejího účelu, tedy zejména rozsahu obnovovaného majetku.



PLZEŇSKÝ KRAJ
KRAJSKÝ ÚŘAD
Škroupova 18, 306 13 Plzeň

8. Plzeňský kraj je oprávněn poskytnout dotaci v režimu podpor de minimis². O této skutečnosti bude příjemce dotace informován před poskytnutím dotace. Žadatel nemůže získat dotaci v případě, že by jejím získáním překročil limit pro podporu de minimis.
9. Na základě rozhodnutí příslušného orgánu Plzeňského kraje uzavře Plzeňský kraj s žadatelem písemnou veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí účelově určené dotace. Před podpisem smlouvy žadatel doloží ve stanovené lhůtě doklady nezbytné pro uzavření smlouvy a další administraci dotace, zejména doklad o zřízení účtu, na který má být dotace poskytnuta, u právnických osob doklad právní subjektivity, usnesení příslušného orgánu schvalující přijetí dotace a doklad o oprávnění zastupující osoby jednat za příjemce dotace. Pokud podklady nebudou ve stanovené lhůtě doloženy, má se za to, že žadatel již nemá o dotaci zájem.
10. Po uzavření smlouvy budou finanční prostředky jednorázově připsány na účet příjemce, a to ve lhůtě 30 dnů od uzavření smlouvy.

Čl. 5

Podmínky použití dotace

1. Majetek obnovený s přispěním finanční podpory kraje nesmí po dobu 5 let příjemce bez souhlasu kraje převést na jinou osobu a musí zajistit, aby v této době majetek plnil určenou základní funkci v území kraje.
2. Příjemce, který je zadavatelem ve smyslu zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, je povinen vybrat dodavatele při obnově majetku v souladu s tímto zákonem.
3. Projekt musí být dokončen do jednoho roku od uzavření dotační smlouvy.
4. Příjemce musí projekt realizovat na území kraje a výsledky projektu musí být využity na území kraje.
5. Dotace může být použita ke krytí nákladů na obnovu majetku předfinancovaných příjemcem ode dne vzniku škody způsobené pohromou.
6. Příjemce bude při jakékoli formě publicity projektu uvádět, že byl uskutečněn za finanční podpory Plzeňského kraje.
7. Z dotace mohou být hrazeny pouze náklady bezprostředně související s realizací účelu dotace. Z poskytnuté dotace nelze hradit náklady žadatele na zaměstnance, provozní náklady žadatele, zálohy, pojistné, pokuty, penále, náhradu škody, soudní poplatky, smluvní pokuty, úroky z prodlení nebo poplatky z prodlení, správní poplatky, daně a odvody, splátky úvěrů a půjček, dary; pokud je příjemce ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, plátcem a může uplatnit nárok na odpočet daně, nelze z dotace hradit část nákladů

² Dotace může být poskytována v režimu podpor de minimis podle nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článku 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, které bylo zveřejněno v Úředním věstníku Evropské unie L 352 dne 24. 12. 2013.



PLZEŇSKÝ KRAJ
KRAJSKÝ ÚŘAD
Škroupova 18, 306 13 Plzeň

odpovídajících výši uplatněného nároku na odpočet daně. V případě pochybnosti, zda lze náklad z prostředků dotace hradit či nikoliv, rozhoduje o uznatelnosti nákladu výhradně poskytovatel dotace.

8. Příjemce je povinen dotaci vrátit, pokud bude zjištěno, že údaje, na jejichž základě byla dotace poskytnuta, byly neúplné nebo nepravdivé. Pokud by se jednalo o nedovolenou veřejnou podporu, je příjemce povinen dotaci v plné výši vrátit včetně úroku podle pravidel o veřejné podpoře.
9. Příjemce dotace je povinen umožnit poskytovateli dotace kontrolu užití účelové dotace dle příslušných ustanovení zák. č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole.
10. Dotace se poskytuje podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Každé neoprávněné použití nebo zadržetí poskytnutých peněžních prostředků je tedy porušením rozpočtové kázně, kdy příjemci vzniká povinnost odvodu do rozpočtu kraje.
11. Příjemce je povinen provést závěrečné finanční vypořádání dle smlouvy a pokynů poskytovatele v elektronické formě prostřednictvím systému eDotace, do 30 dní od uplynutí lhůty, ve které je povinen projekt dokončit.

Čl. 6

Žádost o dotaci

1. Žádost včetně všech příloh se podává v elektronické podobě prostřednictvím elektronického systému poskytovatele eDotace, přístupném na portálu Plzeňského kraje - <http://dotace.plzensky-kraj.cz>
2. Žádost se všemi přílohami musí být podána ve lhůtě 30 dnů od vzniku škody na majetku v důsledku pohromy. Žádosti lze podávat od 1. 1. 2016.
3. Podmínkou přijatelnosti žádosti je prokázání skutečnosti, že předmětný majetek slouží k zabezpečení základních funkcí v území a že byl poškozen v důsledku pohromy. Pokud tato skutečnost jednoznačně nevyplývá z přehledu o předběžném odhadu nákladů na obnovu majetku sloužícího k zabezpečení základních funkcí v území postiženém pohromou, který obce zpracovávají pro kraj, musí žadatel tuto skutečnost prokázat potvrzením příslušné obce, popřípadě jiným věrohodným a prokazatelným způsobem.
4. Povinné přílohy žádosti:
 - a) vyplněný a podepsaný formulář „Specifikace žádosti“ dle přílohy těchto pravidel
 - b) doklad o vlastnictví majetku³,
 - c) podrobná fotodokumentace poškozeného majetku⁴,

³ např. výpis z katastru nemovitostí (označit ve výpisu i ve snímku), pasport komunikací, karta majetku, doklad o zaúčtování do DHM



PLZEŇSKÝ KRAJ
KRAJSKÝ ÚŘAD
Škroupova 18, 306 13 Plzeň

- d) doklad dle bodu 3. tohoto článku,
 - e) doklad a provedení záchranných a likvidačních prací⁵,
 - f) u žádosti nad 500 000 Kč pro jednotlivý majetek odborný posudek svědčící o tom, že majetek byl poškozen nebo zničen pohromou.
5. Poskytovatel dotace je oprávněn vyžádat si doplňující vysvětlení, údaje nebo doklady. Nevyhovění žadatelem může být důvodem neposkytnutí dotace.
 6. Žadatel umožní poskytovateli dotace místní šetření u majetku, který má být dle žádosti obnoven. V opačném případě nebude finanční podpora pro nedostatek součinnosti poskytnuta. O případném místním šetření bude sepsán zápis.
 7. Poskytovatel si vyhrazuje právo kontroly skutečností uvedených v žádosti kdykoliv ode dne podání žádosti.
 8. Žadatel je povinen neprodleně poskytovateli dotace oznámit veškeré změny týkající se údajů a skutečností uvedených v podané žádosti.
 9. Podáním žádosti žadatel souhlasí se zveřejněním svých identifikačních údajů, účelu dotace a její výše.
 10. O žádosti podané do 31. 10. bude rozhodnuto do konce příslušného rozpočtového roku, o ostatních žádostech do konce roku následujícího.

Čl. 7

Hodnocení žádostí

1. V případě odstranitelných nedostatků žádosti bude žadatel vyzván k jejich odstranění ve stanovené lhůtě.
2. Žádosti posoudí a vyhodnotí hodnotící komise jmenovaná ředitelem Krajského úřadu Plzeňského kraje. O složení komise rozhodne ředitel Krajského úřadu Plzeňského kraje s ohledem na charakter pohromy a jejich následků a na odbornou náročnost vyřízení žádostí.
3. Z důvodů hodných zvláštního zřetele je možné prominout zmeškání lhůty pro podání žádosti či lhůty pro odstranění nedostatků.
4. Přijatelná je pouze žádost splňující všechny podmínky těchto pravidel. Nepřijatelné žádosti budou vyřazeny a nebudou hodnoceny.
5. Kritéria pro hodnocení žádostí (váha dle pořadí):
 - a) význam poškozeného majetku pro danou funkci území
 - b) rozsah a stupeň narušení základních funkcí území v důsledku pohromy

⁴ Podrobná fotodokumentace poškozeného majetku dokumentující rozsah škod. U staveb jako komunikace, chodníky, cyklostezky aj. se vyžaduje celkový pohled (na každých 100 m délky min. jeden snímek) s detailními snímky poškození. Celkový snímek se pořizuje pokud možno se záchytnými body (sloupky osvětlení, ploty domů aj.). Snímky se pořizují za denního světla a přiměřené viditelnosti.

⁵ zpráva o zásahu integrovaného záchranného systému, výpis z povodňové knihy, či obdobné doklady



PLZEŇSKÝ KRAJ
KRAJSKÝ ÚŘAD
Škroupova 18, 306 13 Plzeň

- c) rozsah a stupeň poškození majetku
 - d) počet obyvatel, na které má narušení základní funkce dopad
 - e) náročnost financování obnovy majetku z vlastních prostředků žadatele
 - f) priority sdělené v žádosti
 - g) stav připravenosti akce obnovy majetku a její účelnost
6. Hodnotící komise navrhne příslušnému orgánu kraje rozdělení dotací a jejich výši na základě vyhodnocení žádostí, s ohledem na množství vyčleněných finančních prostředků a počet žadatelů, a to především v zájmu optimálního zabezpečení všech základních funkcí v území kraje.

Tato Pravidla byla schválena usnesením Rady Plzeňského kraje č. 4038/15 ze dne 16.11.2015

Tato Pravidla budou zveřejněna na portálu Plzeňského kraje.

Nedílnou součástí těchto Pravidel je příloha – formulář „Specifikace žádostí“.



SPECIFIKACE ŽÁDOSTI

dle Pravidel pro žadatele a příjemce dotace z dotačního programu „Finanční podpora obnovy území Plzeňského kraje postiženého pohromou“ (dále jen Pravidla)

Formulář „Specifikace žádosti“ je ucelený dokument, který se skládá z těchto částí:

- I. Identifikační údaje žadatele
- II. Údaje o pohromě
- III. Specifikace majetku, včetně „Zvláštních listů majetku“
- IV. Čestné prohlášení

I. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ŽADATELE

1. *Název/obchodní firma/jméno a příjmení*

2. *Sídlo/bydliště*

3. *IČO/datum narození*

4. *Identifikace zastupující osoby, právní důvod zastoupení a kontakt (e-mail a telefon)**

5. *Identifikace osob s podílem v právnické osobě (žadatel)**

6. *Identifikace osob, v nichž má žadatel přímý podíl, a výše tohoto podílu**

*pouze pokud je žadatelem právnická osoba



II. ÚDAJE O POHROMĚ

1. Popis pohromy včetně časových údajů

--

2. Popis záchranných a likvidačních prací

--

3. Popis preventivních prací a opatření před pohromou

--

III. SPECIFIKACE MAJETKU

Seznam majetku, na jehož obnovu je pomoc požadována:

Č. Identifikace majetku

Priorita⁶

Poznámka:

Ke každému jednotlivému majetku, uvedenému v tabulce výše, je třeba vyplnit **„zvláštní list majetku“**:

⁶ žadatel určí pořadovými čísly svou prioritu pro obnovu jednotlivého majetku



ZVLÁŠTNÍ LIST MAJETKU

Č.	Základní funkce majetku ⁷	Požadovaná částka	Charakter dotace ⁸

1. Majetek zahrnut v přehledu o předběžném odhadu nákladů na obnovu majetku sloužícího k zabezpečení základních funkcí v území postiženém pohromou:⁹

ANO/NE¹⁰

2. Údaje o pojištění majetku

--

3. Popis akce obnovy majetku a stav její připravenosti

--

4. Předpokládané náklady akce

Výše v Kč

	Výše v Kč

5. *Financování akce*

Celkové finanční pokrytí akce:	Zdroj finančních prostředků/v Kč:		
	Výše požadované dotace z rozpočtu Plzeňského kraje	Finanční prostředky z jiných zdrojů	Vlastní finanční zdroje žadatele

⁷ viz bod 5. čl. II. Pravidel

⁸ investiční/neinvestiční

⁹ viz bod 3. čl. VI. Pravidel

¹⁰ nehodící se škrtněte



6. *Rozsah a stupeň poškození majetku*

7. *Význam poškozeného majetku pro danou funkci území včetně počtu obyvatel, na které má jeho poškození dopad*

IV. ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

Podpisem žádosti žadatel čestně prohlašuje,

1. že je seznámen s pravidly dotačního programu „Finanční podpora obnovy území Plzeňského kraje postiženého pohromou“,
2. že elektronická žádost o dotaci z tohoto programu, včetně jejích příloh, je do systému eDotace podána osobou oprávněnou k tomuto úkonu jménem žadatele,
3. že účelem, na který žadatel chce dotaci použít, je obnova majetku specifikovaného v odst. III
4. že uvedeného účelu bude dosaženo do jednoho roku od uzavření dotační smlouvy,
5. že není v likvidaci a že není dlužníkem v insolvenčním řízení,
6. že majetek, který má být s pomocí kraje obnoven, není postižen exekučním příkazem nebo nařízením výkonu rozhodnutí, a že vlastnické právo k tomuto majetku není omezeno způsobem ohrožujícím plnění základní funkce v území,
7. že žadatel má zabezpečeny další zdroje k financování předpokládaných celkových nákladů akce,
8. že údaje uvedené v žádosti o dotaci včetně jejích příloh jsou pravdivé.

Podáním žádosti žadatel souhlasí

1. s případným místním šetřením poskytovatele u majetku, na jehož obnovu je pomoc žádána,
2. s případnou kontrolou skutečností uvedených v žádosti,



3. se zpracováním údajů v žádosti, včetně osobních údajů, za účelem vyřízení žádosti,
4. se zveřejněním svých identifikačních údajů, účelu dotace a její výše.

V. ODŮVODNĚNÍ ŽÁDOSTI

--

VI. PŘÍLOHY

- doklad o vlastnictví majetku,
- podrobná fotodokumentace poškozeného majetku,
- doklad dle bodu 3. článku 6. Pravidel
- doklad a provedení záchranných a likvidačních prací
- odborný posudek¹¹

Příjmení, jméno, titul: Datum vyhotovení žádosti:	Podpis:
--	---------

¹¹ u žádosti nad 500 000 Kč pro jednotlivý majetek