

# **Dotační titul Ochrana přírody 2017 v rámci dotačního programu Ochrana přírody 2017**

## **Pravidla pro žadatele a příjemce dotace**

(dále i „Pravidla“)

### **Článek 1. Předmět dotace**

Účelem dotačního titulu je podpořit regionální projekty, činnosti a opatření, které napomůžou ke zlepšení stavu přírodního prostředí Plzeňského kraje (dále také jako „projekty“).

Dotace budou poskytovány zejména na:

- praktická opatření ke zvyšování, případně zachování druhové rozmanitosti
- ochranu biotopů
- údržbu významných stromů a jejich skupin v zastavěném území sídel a ve volné krajině
- výsadbu a údržbu geograficky původních dřevin ve volné krajině, včetně výsadby ovocných stromů
- iniciativy vedoucí k zachování původních krajových odrůd ovocných dřevin
- údržbu a zřizování naučných stezek s tématem ochrany přírody.

Dotace se poskytuje jako neinvestiční.

Dotace nebude poskytnuta na projekt, který byl již podpořen z jiných dotačních programů.

Poskytovatelem dotace je Plzeňský kraj (dále i „Poskytovatel“).

Předpokládaný celkový objem finančních prostředků pro tento dotační titul na rok 2017 činí 1.500.000 Kč.

**Dotace bude poskytována zpětně po realizaci projektu (předmětu dotace) a předložení kompletního finančního vypořádání dotace.**

**Výše dotace: do 90% výše skutečně vynaložených uznatelných nákladů projektu, maximálně 50.000 Kč**

Dotace se poskytuje pouze na uznatelné náklady realizace projektu vzniklé **v období od 1. 1. 2017 do 15. 11. 2017**. Dříve vzniklé náklady na realizaci projektu musí být hrazeny žadatelem z vlastních zdrojů.

Uznatelné náklady:

- opatření nezbytná k zajištění cílů projektu v cenách v místě a čase obvyklých

Neuznatelné náklady jsou zejména tyto:

- náklady na kácení
- náklady na likvidaci dřevní hmoty a biomasy prostřednictvím třetích osob

- nákup náradí a materiálu, který nebude spotřebován na realizaci projektu
- pojistné, pokuty, penále, náhradu škody, soudní poplatky, smluvní pokuty, úroky z prodlení nebo poplatky z prodlení, správní a místní poplatky, daně a odvody, splátky úvěrů a půjček, dary, telekomunikační služby (platby za telefon, internet, atd.), náklady na občerstvení
- DPH, má-li žadatel nárok na odpočet DPH
- doprava a cestovné
- práce svépomocí, dohody o provedení práce, dohody o pracovní činnosti
- mzdy, pojištění
- projektová příprava (zpracování studie, posudku)

V případě pochybnosti, zda lze náklady z prostředků dotace hradit či nikoliv, rozhoduje o uznatelnosti nákladů výhradně administrátor dotačního titulu.

V závislosti na typu žadatele a jeho ekonomické činnosti posoudí administrátor dotačního titulu, zda půjde o poskytnutí podpory malého rozsahu (tzv. podporu de minimis).

## Článek 2. Žadatel o dotaci

Žadatelem o dotaci může být obec, fyzická nebo právnická osoba. Podmínkou je realizace projektu na území Plzeňského kraje.

V případě, že žadatelem o dotaci bude příspěvková organizace zřízená poskytovatelem a její žádosti bude vyhověno, obdrží v souladu s ustanovením § 28 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, příspěvek na provoz, tzn., nebude se uzavírat smlouva o poskytnutí dotace, a případy porušení rozpočtové kázně budou řešeny v souladu s ustanovením § 28 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

## Článek 3. Žádost o dotaci

1. Žádost o dotaci dle Pravidel **dotačního titulu Ochrana přírody 2017** podá žadatel **v termínu od 23. 1. 2017 do 3. 2. 2017 elektronicky prostřednictvím softwarové aplikace eDotace** na internetových stránkách Plzeňského kraje (<http://dotace.plzensky-kraj.cz/>), kde řádně vyplní v aplikaci eDotace předem daný formulář žádosti o dotaci (odkaz Žádost).
2. Společně s žádostí je nezbytné vložit do aplikace eDotace všechny přílohy požadované v souladu s požadavky Pravidel dotačního titulu a administrátora dotačního titulu.
3. Přílohy žádosti (v elektronické podobě):
  - a) podrobný popis projektu – včetně uvedení parc. č. pozemku a k. ú., na kterém se bude projekt realizovat, uvedení přínosu pro ochranu přírody a krajiny, u naučných stezek návrh obsahu informačních tabulí
  - b) předpokládaný položkový rozpočet,

- c) fotodokumentace místa před realizací projektu (min. 2 fotografie) – v případě údržby významných stromů fotodokumentace jednotlivých stromů s popisem navrhovaných opatření, popř. s vyznačením rozsahu opatření,
- d) doložení vlastnického vztahu žadatele k pozemku, na kterém se bude projekt realizovat (kopie výpisu z KN nebo informace z veřejně publikovaných dat katastru nemovitostí), příp. souhlas vlastníka pozemku s realizací projektu (s uvedením parc. č. pozemku a k. ú.),
- e) prohlášení žadatele, zda je či není plátcem DPH<sup>1</sup>, a zda může uplatnit nárok na odpočet DPH u příslušného správce daně (týká se nákladů při realizaci projektu), v případě, že nemůže plátce daně uplatnit nárok na odpočet DPH, uvede zákonný důvod,
- f) smlouva o zřízení bankovního účtu žadatele, případně potvrzení bankovního ústavu o zřízení bankovního účtu, na který bude případná dotace poukázána; pokud je žadatelem příspěvková organizace obce, doloží smlouvu o zřízení svého bankovního účtu, na který bude případná dotace poukázána jejím zřizovatelem, žadatel musí být majitelem daného účtu, dispoziční právo není dostačující,
- g) u příspěvkových organizací obcí prohlášení zřizovatele, že souhlasí s podáním žádosti a s přijetím případné dotace a jejím vypořádáním prostřednictvím svého rozpočtu v souladu s ustanovením § 27 odst. 5 a § 28 odst. 12 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (formulář poskytne administrátor dotačního titulu),
- h) prohlášení žadatele, že projekt není podpořen z jiných veřejných prostředků (dotací),
- i) je-li žadatel právnickou osobou, identifikaci (formulář poskytne administrátor dotačního titulu):
  - osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení (u obcí navíc usnesení zastupitelstva o volbě starosty a místostarosty, u ostatních žadatelů navíc dokument, ze kterého vyplývá právní osobnost (dříve právní subjektivita) žadatele, dále kdo je oprávněnou osobou (oprávněnými osobami) jednat a podepisovat jménem žadatele (např. statuty, zřizovací listina, zakladatelská smlouva) včetně doložení písemnosti, ze které je patrné jméno a příjmení oprávněné osoby (jsou patrná jména a příjmení oprávněných osob) jednat a podepisovat jménem žadatele)
  - osob, s podílem v této právnické osobě (netýká se obcí)
  - osob, v nichž má přímý podíl a vyjádření výše tohoto podílu
- j) při zastupování žadatele jinou osobou doklad, kterým je určena osoba pověřená k jednání s poskytovatelem (plná moc podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník),
- k) další přílohy požadované administrátorem dotačního titulu.

4. Administrátor dotačního titulu posoudí žádost z hlediska kompletnosti. Pokud nebude podaná žádost kompletní (splnění podmínek stanovených těmito Pravidly), vyzve administrátor dotačního titulu žadatele, aby žádost ve stanovené lhůtě doplnil. V případě, že žadatel žádost ve stanovené lhůtě nedoplní, bude žádost automaticky vyřazena a nebude předložena k posouzení

---

<sup>1</sup> tyto doklady nedokládá fyzická osoba nepodnikající

hodnotící komisi. O vyřazení bude žadatel vyrozuměn prostřednictvím aplikace eDotace.

5. Kompletní žádosti předloží administrátor dotačního titulu k posouzení hodnotící komisi jmenované Radou Plzeňského kraje.
6. Žadatel je povinen postupovat při plánování i realizaci projektu v souladu s příslušnými právními předpisy, územním plánem a krajskými koncepcemi.

## **Článek 4. Poskytování dotace**

1. Kompletní žádosti budou odborně posouzeny a vyhodnoceny hodnotící komisí, a následně předloženy příslušnému orgánu Plzeňského kraje ke schválení či neschválení poskytnutí dotace.

Kritéria pro posouzení a vyhodnocení kompletních žádostí (hodnotící kritéria):

- zvyšování, příp. zachování druhové rozmanitosti, ochrana biotopů, výsadba a údržba geograficky původních dřevin ve volné krajině:
  - zachovalost a reprezentativnost biotopu, udržitelnost opatření, výskyt zvláště chráněných druhů rostlin a živočichů a četnost jejich výskytu na biotopu, existence územní ochrany podle zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZOPK“) - např. skladebné prvky ÚSES (územní systém ekologické stability), VKP (významný krajinný prvek), přechodně chráněné plochy atd.), absence krajinných struktur
- údržba dřevin:
  - funkční, estetický a kulturně-historický význam dřevin, udržitelnost opatření, existence územní ochrany podle ZOPK
- zachování původních krajových odrůd ovocných dřevin:
  - výchovný a společenský přínos, přínos pro posílení druhové rozmanitosti
- údržba a zřizování naučných stezek s tématem ochrana přírody:
  - výchovný přínos, obsahová stránka vztahující se k ochraně přírody

2. Lhůta pro rozhodnutí o žádosti: 30. 6. 2017

3. Žadatelé budou administrátorem dotačního titulu vyrozuměni o schválení či neschválení poskytnutí dotace prostřednictvím aplikace eDotace.
4. Žadatelé, kteří budou vyrozuměni o schválení poskytnutí dotace, obdrží následně návrh smlouvy o poskytnutí účelové finanční dotace (dále jen „smlouva“) k podpisu.
5. Je-li smlouva podepsána Poskytovatelem a následně zaslána k podpisu Příjemci, je smlouva uzavřena dnem jejího doručení zpět Poskytovateli. V případě, kdy je smlouva uzavírána za přítomnosti obou stran současně, nabývá platnosti tímto dnem.

6. Pokud Příjemce neposkytne součinnost k uzavření smlouvy, a to ani na výzvu administrátora dotačního titulu, a smlouva nebude uzavřena do 31. 8. 2017, nebude Příjemci dotace poskytnuta.
7. Na poskytnutí dotace není právní nárok.
8. Žadatelé o dotaci podáním žádosti prostřednictvím aplikace eDotace vyslovují souhlas se zpracováním a zveřejněním osobních údajů včetně zveřejnění vyjádření Poskytovatele dotace o poskytnutí či neposkytnutí předmětné dotace (především údaje o předmětu a výši dotace) ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
9. Příjemci podpisem smlouvy souhlasí se zveřejněním předmětné smlouvy a jejích případných dodatků podle § 10d zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, popřípadě obdobně podle příslušných ustanovení uvedených zákonů i tam, kde zákon povinnost zveřejnit smlouvu neukládá.

## Článek 5. Poskytnutí finančních prostředků

Dotace bude poskytnuta jednorázově bezhotovostním převodem finančních prostředků do 30 dnů po realizaci projektu a předložení kompletního finančního vypořádání dotace (blíže viz čl. 6 těchto Pravidel) dle podmínek obsažených ve smlouvě o poskytnutí dotace.

## Článek 6. Vyhodnocení splnění podmínek pro poskytnutí dotace

1. Plzeňský kraj jako Poskytovatel finančních prostředků si vyhrazuje právo průběžné a následné kontroly realizace projektu dle zvláštních právních předpisů a vnitřních směrnic Poskytovatele.
2. Příjemce dotace musí pro vyhodnocení splnění podmínek pro poskytnutí dotace (tj. zpětné vyplacení dotace) vložit do aplikace eDotace vyplněný **formulář finančního vypořádání dotace** (formulář bude k dispozici v přílohách dotačního titulu v aplikaci eDotace). Do aplikace eDotace musí příjemce dotace rovněž vložit účetní doklady, tj. faktury a výdajové pokladní doklady s položkami odpovídajícími návrhu položkového rozpočtu uvedeného v žádosti o dotaci, výpisy z bankovních účtů apod. Dále fotodokumentaci dokládající realizaci projektu (min. 2 fotografie). Výše uvedené je nutné splnit **v termínu stanoveném ve smlouvě (termín realizace)**.
3. **Účetní doklady je nutné doložit v takové celkové výši uznatelných nákladů projektu, aby bylo možné určit max. 90% výši skutečně vynaložených uznatelných nákladů projektu.**

4. Nesplnění podmínek pro poskytnutí dotace stanovených těmito Pravidly nebo uzavřenou smlouvou o poskytnutí dotace, nenaplnění účelu dotace nebo uvedení nepravdivých údajů rozhodných pro poskytnutí dotace, bude mít za následek nevyplacení dotace Příjemci.
5. Vyhodnocení splnění finančních podmínek pro poskytnutí dotace provádí administrátor dotačního titulu. Při zjištění, že realizace projektu neodpovídá uvedenému rozsahu nebo kvalitě specifikovaných ve smlouvě o poskytnutí dotace, při zachování účelu dotace, bude dotace odpovídajícím způsobem pokrácena.
6. Na administrování dotací se nevztahuje zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.